

	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR	 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12	
		26-04-2021	V-1

Contenido

1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. DEFINICIONES	3
4. NORMATIVIDAD	3
5. DESARROLLO	4
5.1. REGISTRO DE AGENTE	4
5.2. GENERALIDADES	12
5.2.1. Ingreso al sistema	12
5.2.2. Cambio de contraseña	13
5.2.3. Restablecimiento de contraseña	14
5.2.4. Opción inicio	17
5.2.5. Registro de una PQR	18
5.2.6. Verificación Datos Generales	20
5.2.7. Registrar Documentos	25
5.2.8. Actualización de Documentos Rechazados	28
5.2.9. Verificación de Documentos	28
5.2.10. Opción Mis acuerdos	29
5.2.11. Registro inicial de los Datos del Representante Legal	30
5.2.12. Edición de los Datos del Representante Legal	32
5.3. MODULO TRANSACCIONAL ORGANISMO CERTIFICADOR	33
5.3.1. Nueva Certificación de Producto	33
5.3.2. Nueva Certificación de Taller	40
5.3.3. Nueva Empresa	41
5.3.4. Nueva Estación de Servicio	44
5.3.5. Búsqueda y Administración - Certificación de Producto	52
5.3.6. Búsqueda y Administración - Certificación de Taller	55
5.3.7. Búsqueda y Administración - Certificación de Persona	60
5.3.8. Búsqueda y Administración - Estación de Servicio	60
5.3.9. Consulta de Acuerdos	63
5.3.10. Consulta de Productos por Sello	65
5.3.11. Consulta de Productos por Lote	67
5.3.12. Consulta de Personas	70
5.3.13. Consulta de Talleres	70
5.4. REPORTES	72
5.4.1. Reporte por Taller:	72

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR	 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12	
		26-04-2021	V-1

5.4.2.	Reporte Estadístico anual:	75
5.4.3.	Reporte Pruebas Hidrostáticas:.....	77
6.	REGISTROS	80
7.	ANEXOS	80

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR	 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12	
		26-04-2021	V-1

1. OBJETIVO

Orientar al usuario del agente Organismo Certificador para el correcto uso de la herramienta SICOM – Módulo GNCV.

2. ALCANCE

Aplica para los usuarios con el perfil de Organismo Certificador.
(En la cadena de SICOM-GNCV corresponde a los organismos de certificación acreditados que certifican la conformidad de los talleres de instalación, de los equipos y de la instalación de dichos equipos)

3. DEFINICIONES

- Bloqueo manual de un agente: El Operador SICOM procede al bloqueo del agente por solicitud expresa de Ministerio de Minas y Energía.
- Bloqueo automático de un agente: El sistema procede al bloqueo del agente por vencimiento de alguno de sus documentos.
- Cilindros para Gas natural Comprimido para uso Vehicular (GNCV): Recipientes que forman parte del equipo para la conversión de vehículos a Gas Natural Comprimido para uso Vehicular GNCV, destinado al almacenamiento en vehículos dedicados o bicomcombustibles.
- Chip de Tanqueo: Dispositivo electrónico de información con el fin de realizar el primer llenado a los vehículos que convierta, al igual que las revisiones periódicas. El Taller de conversión será el único responsable por su adecuada utilización.
- Chip de autorización: Dispositivo electrónico de información del Taller certificado por el organismo de certificación.
- Dispositivo electrónico de identificación de vehículos (Chip – ID ROOM): Elemento electrónico destinado al almacenamiento de información básica para el control de los vehículos que se impulsan con GNCV.
- Organismo Nacional de Acreditación en Colombia (ONAC), es el organismo encargado de suministrar información sobre los organismos de certificación acreditados o reconocidos, los organismos de inspección acreditados, así como los laboratorios de ensayos acreditados.
- Superintendencia de Industria y Comercio (SIC), ejerce la actividad de Vigilancia (Investigaciones administrativas a Organismos evaluadores de la Conformidad, verificación de requisitos del certificado de conformidad expedidos)

4. NORMATIVIDAD

Ver: Normograma

Proceso: Ejecución de Políticas, Proyectos y Reglamentación Sectorial

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME EP-M-12 26-04-2021 V-1	
--	--	--	---	--

- Decreto 1073 de 2015
- Resolución 40279 de 2017.
- Resolución 31183 del 29 de 2018.
- Resolución 40278 de 2017.
- Resolución 40303 del 2 de abril de 2018, por la cual se modifica la resolución 40279 de 2017.
- Resolución 957 de 2012

5. DESARROLLO

5.1. REGISTRO DE AGENTE

Ingresa a la Página de SICOM Gas Natural Comprimido Vehicular
<https://gncv.sicom.gov.co/login>, aparece pantalla de ingreso al sistema
Dar clic sobre la opción Regístrese aquí



- El sistema abre la ventana Registro de Nuevo Agente con el formulario “Datos del Agente”, que se debe diligenciar así:

Datos del Agente

- (*) Tipo Agente: se selecciona de la lista desplegable

(*) Tipo Agente

--Seleccionar--

--Seleccionar--

COMERCIALIZADOR DE EQUIPOS

DISTRIBUIDOR COMERCIALIZADOR DE GAS

IMPORTADOR DE EQUIPOS

IMPORTADOR DE VEHICULOS

LABORATORIO DE PRUEBAS HIDROSTATICAS

ORGANISMO CERTIFICADOR

TALLER DE CONVERSION

- Subtipo Agente: se habilita según el tipo de Agente seleccionado en el punto anterior.
- (*) Razón social, debe diligenciarse según la Cámara de Comercio
- (*) Nombre Comercial, debe diligenciarse según la Cámara de Comercio
- (*) Personería, seleccionar de la lista desplegable

(*) Personería

--Seleccionar--

--Seleccionar--

Jurídica

- (*) Tipo de identificación: seleccionar de la lista desplegable

(*) Tipo Identificación

--Seleccionar--

--Seleccionar--

NIT

- (*) No. de Identificación: ingresar el Nit sin el dígito de verificación
- Una vez diligenciado el formulario, dar clic en el botón Buscar Empresa

Registro de Nuevo Agente Info

1. Datos del Agente

A continuación diligencie los datos básicos de la empresa que se registrará como Agente.

(*) Tipo Agente

ORGANISMO CERTIFICADOR

Subtipo Agente

--Seleccionar--

(*) Nombre Comercial. Ha introducido 16 caracteres

AGENTE PRUEBAS 2

(*) Personería

Jurídica

(*) Tipo Identificación

NIT

(*) Número de Identificación (solo digite el número de identificación sin dígito de verificación). Ha introducido 9 caracteres

789456123

[Buscar Empresa](#)

No se encuentra registrada en el sistema una empresa con los datos ingresados. Al continuar con el proceso de registro, el agente quedará asociado a la Nueva empresa

- Si la empresa existe el campo de Razón social se diligenciará automáticamente,

si no existe se debe diligenciar el campo de razón social para la creación de la empresa.

No se encuentra registrada en el sistema una empresa con los datos ingresados. Al continuar con el proceso de registro, el agente quedará asociado a la Nueva empresa

(*) Razón Social

Razón Social

Regresar Siguiente

- Una vez diligenciada la razón social dar clic en el botón siguiente.
- El sistema redirecciona a la parte 2 y 3 del formulario

Datos de Instalación

- (*) Departamento: Seleccionar de la lista desplegable

(*) Departamento Domicilio

05 - ANTIOQUIA

--Seleccionar--

91 - AMAZONAS

05 - ANTIOQUIA

81 - ARAUCA

88 - ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y

08 - ATLÁNTICO

11 - BOGOTÁ, D. C.

13 - BOLÍVAR

15 - BOYACÁ

17 - CALDAS

18 - CAQUETÁ

85 - CASANARE

19 - CAUCA

20 - CESAR

27 - CHOCÓ

25 - CUNDINAMARCA

23 - CÓRDOBA

94 - GUAINÍA

95 - GUAVIARE

41 - HUILA

- (*) Municipio: Seleccionar de la lista desplegable según el departamento seleccionado en el punto anterior.

05030 - AMAGÁ

--Seleccionar--

05002 - ABEJORRAL

05004 - ABRIAQUÍ

05021 - ALEJANDRÍA

05030 - AMAGÁ

05031 - AMALFI

05034 - ANDES

05036 - ANGELÓPOLIS

05038 - ANGOSTURA

05040 - ANORÍ

05044 - ANZÁ

05045 - APARTADÓ

05051 - ARBOLETES

05055 - ARGELIA

05059 - ARMENIA

05079 - BARBOSA

05088 - BELLO

05086 - BELMIRA

05091 - BETANIA

05093 - BETULIA

- (*) Dirección Domicilio: Para diligenciar lo más exacto posible este campo se debe dar clic en el botón Editar Dirección:

(*) Dirección

Dirección

Editar dirección

Se abrirá una ventana en la que se debe diligenciar paso a paso utilizando las siguientes secciones:

Editar dirección

Via Principal, Ejemplo: Calle 74B Bis C Norte

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Dirección generada

Dirección generada

Cerrar
Aceptar

para lo cual se dará clic en cada una de ellas y se diligenciará según la nomenclatura del predio de la Instalación a registrar, así:

- Vía Principal

Editar dirección

Via Principal, Ejemplo: Calle 74B Bis C Norte

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Dirección generada

Dirección generada

Cerrar
Aceptar

Al dar clic se irá desplegando el formulario a diligenciar según sea el caso. El sistema va mostrando las listas desplegables para dar mayor exactitud a la dirección generada.

Editar dirección

Via Principal, Ejemplo: Calle 74B Bis C Norte

(*) CALLE
--Seleccionar--

(*) Número
Número

B
--Seleccionar--

Bis
--Seleccionar--

C
--Seleccionar--

Norte
--Seleccionar--

- Vía Secundaria

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Al dar clic se irá desplegando el formulario a diligenciar según sea el caso. El sistema va mostrando las listas desplegables para dar mayor exactitud a la dirección generada.

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

(*) Número . Ha introducido 0 caracteres
Número

D
--Seleccionar--

- Complemento:

Complemento Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Número

Sur
--Seleccionar--

TORRE 1 APTO 701 . Ha introducido 0 caracteres

En el campo Dirección generada el sistema va mostrando la información como está quedando registrada

Dirección generada

Luego de verificar que se ha generado la Dirección con la nomenclatura correcta se debe dar clic en el botón Aceptar

Dirección generada

El sistema redireccionará al formulario de registro para continuar.

- (*) Teléfono

(*) Teléfono. Ha introducido 0 caracteres

- (*) Correo Electrónico

(*) Correo Electrónico

Datos de correspondencia

- Si aplica los mismos datos de la Instalación, se puede activar dando clic sobre el check y el sistema traerá la misma información diligenciada en el punto anterior Datos de la Instalación.

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME EP-M-12 26-04-2021 V-1	
---	--	--	---	--

4. Datos de Correspondencia

A continuación ingrese los datos de correspondencia de la sucursal que se está registrando. Si los datos de correspondencia son los mismos datos de domicilio, seleccione '¿Usar la misma información de Domicilio?'

☒ Usar la misma información de instalación?

4. Datos de Correspondencia

- En caso contrario, se procede a diligenciar el formulario solicitado.
- Una vez diligenciado los puntos 2 y 3 del formulario y verificar que la información esté correctamente, dar clic en el botón Siguiente

Registro de Nuevo Agente Info

2. Datos de Instalación

A continuación ingrese los datos de instalación de la sucursal que se está registrando como Nuevo Agente

(*) Departamento
05 - ANTIOQUIA

(*) Municipio
05002 - ABEJORRAL

(*) Dirección
AVENIDA CARRERA 8 Norte 9 ED. SICOM

Editar dirección

(*) Teléfono. Ha introducido 6 caracteres
678866

(*) Correo Electrónico. Ha introducido 15 caracteres
sicom@sicom.com

3. Datos de Correspondencia

A continuación ingrese los datos de correspondencia de la empresa que se está registrando como Nuevo Agente. Si los datos de correspondencia son los mismos datos de domicilio, seleccione '¿Usar la misma información de Domicilio?'

☒ ¿Usar la misma información de Domicilio?

(*) Departamento Correspondencia
05 - ANTIOQUIA

(*) Municipio Correspondencia
05002 - ABEJORRAL

(*) Dirección Correspondencia
AVENIDA CARRERA 8 Norte 9 ED. SICOM

(*) Teléfono Correspondencia
678866

(*) Correo Correspondencia
sicom@sicom.com

Atrás
Siguiente

El sistema redirecciona a la parte 4 del formulario

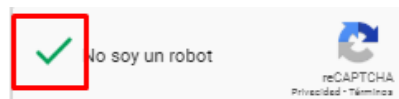
Datos del Usuario

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME EP-M-12 26-04-2021 V-1	
---	--	--	--	--

- (*) Nombre: Corresponde al usuario que estará encargado de la administración del código en la plataforma SICOM-GNCV que será asignado al finalizar el proceso de registro.
- (*) Email: Corresponde al correo electrónico que utilizará el usuario de la cuenta que se está creando. Es importante tener en cuenta que la contraseña se asignará automáticamente y será enviada a la dirección de correo electrónico registrada en este campo.
- (*) Confirmar Email: Campo de confirmación del correo electrónico a donde se desea recibir las credenciales de acceso.
- (*) Aceptación de la Política de privacidad y condiciones de uso



- (*) Validar el CAPTCHA



- Luego de verificar que la información se encuentra correcta y completamente diligenciada, dar clic en el botón Finalizar Registro



- El sistema muestra la ventana con el mensaje de Confirmación de Registro de Agente, indicando el proceso a seguir: “Para completar su solicitud de registro como agente del sistema SICOM GNCV debe acceder al sistema y cargar los documentos requeridos que lo acreditarán como agente. Recibirá los datos de acceso en el

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR	 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12	
		26-04-2021	V-1

correo electrónico registrado. Debe cambiar la contraseña una vez ingrese al sistema”

- Para finalizar dar clic en el botón “Aceptar” y el sistema redireccionará a la página de inicio.

Registro de Nuevo Agente ^{Info}

CONFIRMACIÓN DE REGISTRO DE AGENTE

Para completar su solicitud de registro como agente del sistema SICOM GNCV debe acceder al sistema y cargar los documentos requeridos que lo acreditarán como agente. Recibirá los datos de acceso en el correo electrónico registrado. Debe cambiar la contraseña una vez ingrese al sistema.

Aceptar

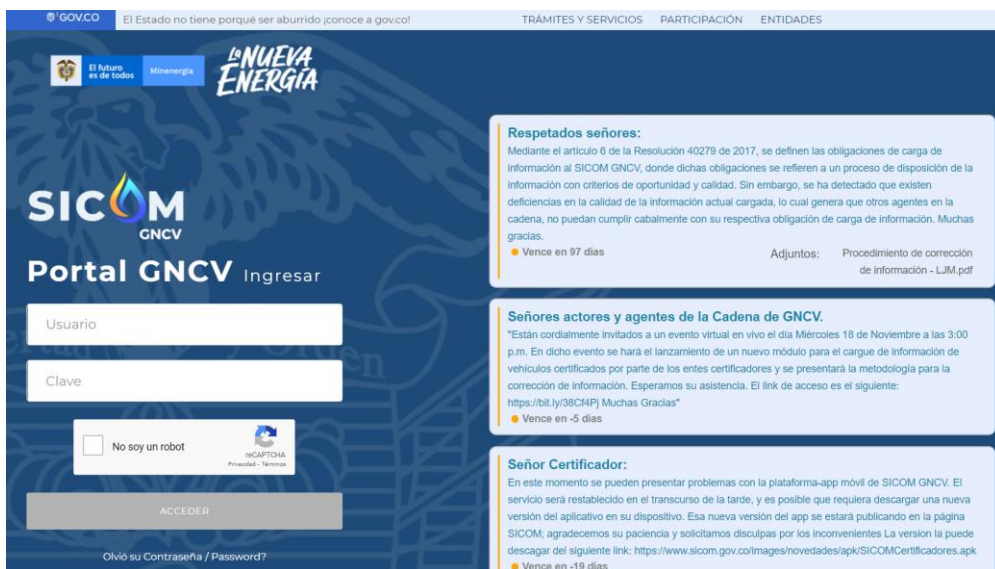
Nota: Al usuario y correo electrónico registrados en el punto Datos del Usuario, llegan las credenciales de acceso para continuar su registro. (5.2.7. Mis documentos y Numeral 5.4. Registrar Representante Legal)

5.2. GENERALIDADES

5.2.1. Ingreso al sistema

Ingresar a la Página de SICOM Gas Natural Comprimido Vehicular <https://gncv.sicom.gov.co/login>, aparece pantalla de ingreso al sistema:

Nota: Al ingresar al enlace de acceso, el sistema muestra en la parte derecha de la pantalla una sección en donde puede encontrar publicaciones con información relevante emitida por el Ministerio de Minas y Energía. Si existe algún archivo adjunto, Usted puede dar clic sobre el nombre del Archivo y podrá visualizarlo en formato PDF.



GOV.CO El Estado no tiene porqué ser aburrido ¡conoce a gov.co!

TRÁMITES Y SERVICIOS PARTICIPACIÓN ENTIDADES

SICOM GNCV
Portal GNCV Ingresar

Usuario

Clave

☐ No soy un robot

ACCEDER

Olví su Contraseña / Password?

Respetados señores:
Mediante el artículo 6 de la Resolución 40279 de 2017, se definen las obligaciones de carga de información al SICOM GNCV, donde dichas obligaciones se refieren a un proceso de disposición de la información con criterios de oportunidad y calidad. Sin embargo, se ha detectado que existen deficiencias en la calidad de la información actual cargada, lo cual genera que otros agentes en la cadena, no puedan cumplir cabalmente con su respectiva obligación de carga de información. Muchas gracias.
● Vence en 97 días Adjuntos: Procedimiento de corrección de información - LJM.pdf

Señores actores y agentes de la Cadena de GNCV.
"Están cordialmente invitados a un evento virtual en vivo el día Miércoles 16 de Noviembre a las 3:00 p.m. En dicho evento se hará el lanzamiento de un nuevo módulo para el cargue de información de vehículos certificados por parte de los entes certificadores y se presentará la metodología para la corrección de información. Esperamos su asistencia. El link de acceso es el siguiente: <https://bit.ly/38CH4PJ> Muchas Gracias"
● Vence en -5 días

Señor Certificador:
En este momento se pueden presentar problemas con la plataforma-app móvil de SICOM GNCV. El servicio será restablecido en el transcurso de la tarde, y es posible que requiera descargar una nueva versión del aplicativo en su dispositivo. Esa nueva versión del app se estará publicando en la página SICOM; agradecemos su paciencia y solicitamos disculpas por los inconvenientes. La versión la puede descargar del siguiente link: <https://www.sicom.gov.co/images/novedades/apk/SICOMCertificadores.apk>
● Vence en -19 días

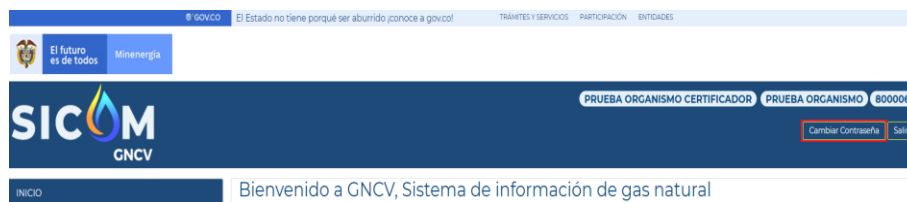
 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR	 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12	
		26-04-2021	V-1

- Diligenciar el nombre de usuario, contraseña y validar el CAPTCHA
- Dar clic sobre el botón Acceder



5.2.2. Cambio de contraseña

- Al ingresar aparece pantalla de inicio de SICOM GNCV. En la parte superior de la pantalla, dar clic en Opción Cambiar Contraseña:



- Aparece pantalla de Cambio de contraseña, allí se darán recomendaciones generales que se deben tener en cuenta en el momento de realizar el cambio de la contraseña.
- Diligenciar el campo “Nueva contraseña”, teniendo en cuenta las recomendaciones dadas
- Escribir nuevamente la nueva contraseña en el campo “Confirmar contraseña”
- Dar clic en el botón “Confirmar”:

Regresar

Cambio de Contraseña
Info

Tener en cuenta las siguientes recomendaciones para el cambio de contraseña:

Debe tener mínimo 8 caracteres y máximo 12 caracteres.

Debe tener al menos un número. (0-9)

Debe tener al menos una letra minúscula.

Debe tener al menos una letra mayúscula.

Debe tener al menos un carácter especial. (@#\$%)

(*) Nueva Contraseña. Ha introducido 11 caracteres

(*) Confirmar Contraseña. Ha introducido 11 caracteres

Confirmar

- Aparece en pantalla mensaje ¿Esta seguro que desea realizar esta acción?, dar clic en Opción Aceptar:

pruebagnvc.sicom.gov.co dice
¿Está seguro que desea realizar esta acción?

Aceptar

Cancelar

- Aparece pantalla indicando Cambio exitoso:

Regresar

Cambio de Contraseña
Info

Cambio Exitoso.

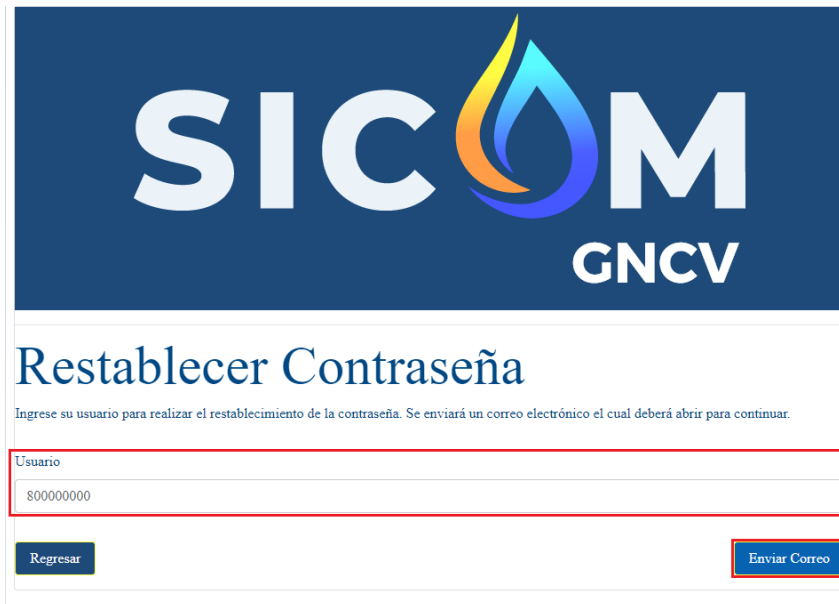
5.2.3. Restablecimiento de contraseña

- Al ingresar a la Página de SICOM Gas Natural Comprimido Vehicular <https://gncv.sicom.gov.co/login>, aparece en la pantalla de ingreso al sistema la opción ¿Olvido su contraseña/Password?

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME EP-M-12 26-04-2021 V-1	
---	--	--	---	--



- Aparece pantalla de Restablecer Contraseña, allí debe digitarse el código del usuario
- Dar clic en Opción Enviar Correo



- Aparece en pantalla mensaje de Proceso Exitoso, el sistema automáticamente enviará un correo electrónico, al correo registrado del usuario

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME EP-M-12 26-04-2021 V-1	
---	--	--	---	--



- Al correo registrado del usuario en SICOM, llegará un correo emitido por sicom.notificaciones@minenergia.gov.co. Al abrir el correo usted encontrará el link en el cual podrá realizar la recuperación de dicha contraseña. Este link tiene una vigencia de 24 horas.



- Se sigue el proceso descrito en el Numeral 5.2.2. de la presente guía.
- Dar clic en Ir al Ingreso, parte inferior, lado derecho de la pantalla

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12 26-04-2021		V-1

Cambio de Contraseña

Cambio Exitoso.

Tener en cuenta las siguientes recomendaciones para el cambio de contraseña:

- Debe tener mínimo 8 caracteres y máximo 12 caracteres.
- Debe tener al menos un número. (0-9)
- Debe tener al menos una letra minúsculas.
- Debe tener al menos una letra mayúsculas.
- Debe tener al menos un carácter especial. (@#\$\$%)

Nueva Contraseña

Confirmar Contraseña

[Cambiar](#) [Ir al Ingreso](#)

- El sistema redirecciona a la pantalla de ingreso del sistema, se continúa el proceso de ingreso con la nueva contraseña.

5.2.4. Opción inicio

El sistema emitirá mensajes del Estado de solicitudes de revisión de documentos:

- Si se encuentra “Pendiente de Revisión”

Bienvenid@ a SICOM GNCV

Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV se encuentra **PENDIENTE DE REVISIÓN** por parte del operador del SICOM.

Una vez los datos y documentos hayan sido validados se enviará la notificación del resultado al correo electrónico registrado

- Si se encuentra “Aprobado”

Bienvenid@ a SICOM GNCV

Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV se encuentra **APROBADA** por parte del operador del SICOM.

- Si se encuentra “Devuelta”: Allí también se podrán observar los Motivos por los cuales fue Devuelta la solicitud.

Bienvenid@ a SICOM GNCV

Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV fue **DEVUELTA** por parte del operador del SICOM.

Consulte la causal de devolución y según el caso realice la corrección de los datos y/o la actualización de documentos y reenvíe la solicitud para ser validada.

[Ir a documentos](#)
[Ir a datos generales](#)

Motivo: Sr. usuario, El documento xxxx es devuelto por xxxxx

Adicionalmente, podrá observar la traza de los mensajes enviados por el Operador SICOM.

- Se pueden observar los Agentes Bloqueados con los cuales se tiene algún tipo de acuerdo.
- Se pueden observar los Bloqueos que tiene el agente (Manual y/o automático)

Bloqueos

Tipo Bloqueo	Motivo	Fecha Bloqueo	Documento
MANUAL	pruebas	2020/07/01	

Nota: En caso de tener un bloqueo activo, el módulo transaccional no estará habilitado

5.2.5. Registro de una PQR

- En el menú de opciones, dar clic en Peticiones, Quejas, Reclamos – PQR:

INICIO
Peticiones, Quejas, Reclamos - PQR
AGENTES
Mis Datos Generales
Mis Documentos
Mis Acuerdos
Registrar Representante Legal

- Aparece pantalla de Peticiones, Quejas y Reclamos. Allí se debe diligenciar el formulario con los siguientes datos:

Datos Generales

- Nombre completo,
- Tipo de identificación: se selecciona de la Lista desplegable
- No. de Identificación

Peticiones, Quejas y Reclamos Info

Por favor escriba sus datos y el detalle de su petición, sugerencia, queja o reclamo. Asegúrese de dejar la información necesaria para brindarle o recibirle una respuesta.

Datos personales

(*) Nombre Completo. Ha introducido 19 caracteres

PRUEBAS SICOM GUIAS

(*) Tipo Identificación

NIT

(*) Identificación. Ha introducido 6 caracteres

800006

Datos de Contacto

- Correo electrónico,
- Dirección
- Teléfono fijo o móvil
- Departamento: se selecciona de la Lista desplegable
- Municipio: se selecciona de la Lista desplegable, según el departamento que se haya seleccionado anteriormente.

Datos de contacto

La respuesta a su solicitud le será enviada a través de la dirección de correspondencia o al correo electrónico, por lo tanto verifique que los datos se registraron correctamente.

(*) Correo electrónico. Ha introducido 18 caracteres

sicom@sicom.com.co

(*) Dirección. Ha introducido 23 caracteres

CALLE 19 NORTE No,19-30

(*) Teléfono fijo o móvil. Ha introducido 7 caracteres

3240100

(*) Departamento

11 - BOGOTÁ, D. C.

(*) Municipio

11001 - BOGOTÁ, D.C.

Datos de la solicitud

- Tipo de solicitud: se selecciona de la Lista desplegable (Petición, queja, reclamo)
- Descripción solicitud: indicar el detalle de la solicitud
- Anexo (No es obligatorio): Adjuntar el documento de soporte de la solicitud; debe ser en formato PDF; tamaño máximo permitido 20MB.

Datos de la solicitud

(*) Tipo de solicitud
PETICION

(*) Descripción Solicitud. Ha introducido 13 caracteres
pruebas [sicom](#)

Anexo. Tamaño máximo permitido 20MB
[Seleccionar archivo](#) Indicativos Nacionales.pdf

- Una vez diligenciada toda la información, dar clic en Opción Enviar

Datos de la solicitud

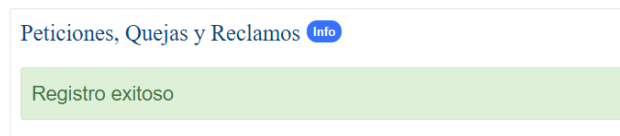
(*) Tipo de solicitud
PETICION

(*) Descripción Solicitud. Ha introducido 13 caracteres
pruebas [sicom](#)

Anexo. Tamaño máximo permitido 20MB
[Seleccionar archivo](#) Indicativos Nacionales.pdf

[Enviar](#)

- En la parte superior de la pantalla se muestra el siguiente mensaje de Registro Exitoso:



- Al correo registrado deberá llegar copia de la solicitud generada por el módulo de SICOM, como aparece en la siguiente imagen



5.2.6. Verificación Datos Generales

- En la parte Izquierda de la pantalla, dar clic en Opción “Mis Datos Generales”

INICIO
Peticiones, Quejas, Reclamos - PQR
AGENTES
Mis Datos Generales
Mis Documentos
Mis Acuerdos
Registrar Representante Legal

- Se visualiza la pantalla donde la información está dividida en tres pestañas como se muestra en la parte superior (Datos del Agente, Documentos y Acuerdos de servicio)

Datos generales del agente

Datos del Agente
Documentos
Acuerdos de Servicio

- “Pestaña Datos del Agente” aparece la pantalla con los datos como: Tipo de agente, el código SICOM, Nombre comercial, razón social, NIT/RUT, el tipo de personería

Datos generales del agente

Datos del Agente
Documentos
Acuerdos de Servicio

Datos del Agente

Tipo de Agente	ORGANISMO CERTIFICADOR
Código SICOM	800006
Nombre Comercial	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
Razón Social	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
NIT/RUT	3333333333333333
Personería	

Al desplazar la pantalla hacia abajo, se encontrarán los Datos de domicilio, Datos de Correspondencia, Representante legal, Datos adicionales que aplique al tipo de agente.

Datos de Domicilio Departamento: BOGOTÁ, D. C. Municipio: BOGOTÁ, D.C. Dirección: CLL 123 # PRUEBA Teléfono: 6666666 Email: prueba@prueba.com	Datos de Correspondencia Departamento: BOGOTÁ, D. C. Municipio: BOGOTÁ, D.C. Dirección: CLL 123 # PRUEBA Teléfono: 6666666 Email: prueba@prueba.com
Representante Legal Nombre y Apellidos: Fernando Cruz No. Identificación: 52490056 Departamento: AMAZONAS Municipio: LA CHORRERA Dirección: Calle 4 # 5-00 Teléfono: 3111111111 Email: fer@sicom.com.co	Datos Adicionales Información Adicional Clave Servicios: a8c4401e241c474d837a4852cc407528 Chip de certificación del Taller: No tiene un chip de certificación registrado Chip de Tanqueo: No Aplica Fecha de vigencia: No Aplica Organismo Certificador: No Aplica Estado del Certificado: No Aplica

- “Pestaña Documentos” aparece la pantalla en la que se visualiza el nombre del Documento, Fecha de Expedición, fecha de vencimiento, documento adjunto y fecha del registro

Datos generales del agente

Datos del Agente

Documentos

Acuerdos de Servicio

Documentos del Agente

Nombre del Documento	Número Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Documento	Fecha Registro
RESOLUCIÓN ONAC		2019/02/01	2021/05/31	Ver	2020/06/01
CÁMARA DE COMERCIO				Ver	2020/06/01

- “Pestaña Acuerdos de Servicio” aparece la pantalla en la que se visualizan los siguientes datos: Tipo de Agente cliente, nombre comercial del cliente, código SICOM cliente, Tipo de agente proveedor, nombre comercial del proveedor, código SICOM proveedor, fecha de inicio y fin, documento adjunto y fecha del registro.

Nota: Esta pestaña se habilita sólo cuando los clientes del agente Organismo Certificador registran los acuerdos desde cada uno de sus módulos.

Edición de Datos Generales

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR	 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME	
		EP-M-12	
		26-04-2021	V-1

En caso de requerirse, se pueden realizar los siguientes ajustes y correcciones, siempre y cuando el Operador SICOM no haya hecho la aprobación inicial del registro del agente a través de la aprobación de los documentos

Datos Generales

- Únicamente está editable el nombre comercial

Mis Datos Generales [Info](#)

1. Datos del Agente

A continuación diligencie los datos básicos de la empresa. Si trabaja bajo la bandera de otra empresa, seleccione la empresa de la lista 'Bandera'

Tipo Agente:	ORGANISMO CERTIFICADOR
Código SICOM:	800096
Clave Servicios:	a0c4401e241c474d837a4852cc407528
Tipo Identificación:	NT
Número de Identificación:	3333333333333333
Razón Social:	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
Nombre Comercial:	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR

Datos de Domicilio

- Son editables: Departamento Domicilio, Municipio Domicilio, Dirección Domicilio, Teléfono Domicilio y correo electrónico.
- Los datos de geo-referenciación (GPS Latitud y GPS Longitud) no son obligatorios.

2. Datos de Domicilio

A continuación ingrese los datos del domicilio de la empresa

(*) Departamento Domicilio
11 - BOGOTÁ, D. C.

(*) Municipio Domicilio
11001 - BOGOTÁ, D.C.

(*) Dirección Domicilio
CLL 123 # PRUEBA

GPS Latitud
GPS Latitud

GPS Longitud
GPS Longitud

(*) Teléfono Domicilio
6666666

(*) Correo Electrónico
prueba@prueba.com

Datos de Correspondencia

- Son editables: Departamento Correspondencia, Municipio Correspondencia, Dirección Correspondencia, Teléfono Correspondencia y correo electrónico.

3. Datos de Correspondencia

A continuación ingrese los datos de correspondencia de la empresa. Si los datos de correspondencia son los mismos datos de domicilio, seleccione '¿Usar la misma información de Domicilio?'

☐ ¿Usar la misma información de Domicilio?

(*) Departamento Correspondencia

11 - BOGOTÁ, D. C.

(*) Municipio Correspondencia

11001 - BOGOTÁ, D.C.

(*) Dirección Correspondencia

CLL 123 # PRUEBA

(*) Teléfono Correspondencia

6666666

El campo solo admite números

(*) Correo Correspondencia

prueba@prueba.com

Guardar

- Si aplica los mismos datos de Domicilio, se puede activar seleccionando el check de la opción Usar la misma información del Domicilio

3. Datos de Correspondencia

A continuación ingrese los datos de correspondencia de la empresa. Si los datos de correspondencia son los mismos datos de domicilio, seleccione '¿Usar la misma información de Domicilio?'

☒ ¿Usar la misma información de Domicilio?

- Luego de verificar que la información se encuentra correctamente diligenciada, dar clic en el botón Guardar.

3. Datos de Correspondencia

A continuación ingrese los datos de correspondencia de la empresa. Si los datos de correspondencia son los mismos datos de domicilio, seleccione '¿Usar la misma información de Domicilio?'

☒ ¿Usar la misma información de Domicilio?

(*) Departamento Correspondencia

11 - BOGOTÁ, D. C.

(*) Municipio Correspondencia

11001 - BOGOTÁ, D.C.

(*) Dirección Correspondencia

CLL 123 # PRUEBA

(*) Teléfono Correspondencia

6666666

(*) Correo Correspondencia

prueba@prueba.com

Guardar

- El sistema emite el mensaje con la pregunta de confirmación de la acción

pruebagncv.sicom.gov.co dice

¿Está seguro que desea realizar esta acción?

Aceptar

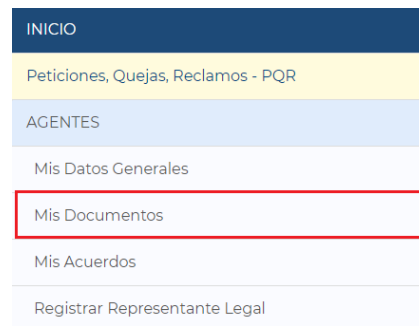
Cancelar

- El sistema emite el mensaje de Edición exitosa

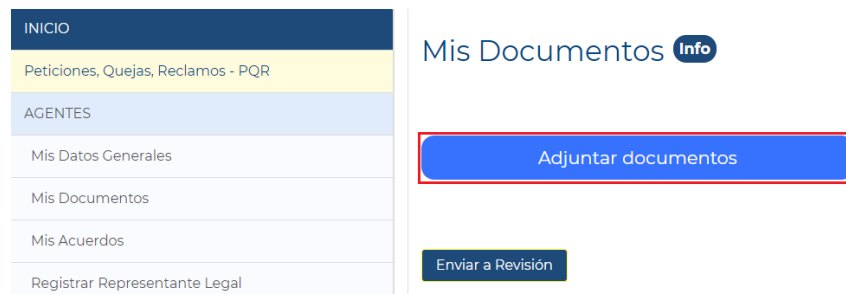
Edición exitosa

5.2.7. Registrar Documentos

- En la parte Izquierda de la pantalla, dar clic en Opción Mis Documentos



- Para registrar el documento dar clic en adjuntar documentos



A continuación, se visualiza la pantalla para el Cargue de los Documentos.

- Seleccionar de la lista desplegable el Tipo de Documento que desea adjuntar
- Diligenciar la vigencia del documento, si aplica.
- Dar clic en la Opción Seleccionar archivo, buscar el archivo en la ubicación dentro del PC y dar clic en Guardar

Mis Documentos Info

Adjuntar documentos

Carga de documentos

(*) Documento
CÁMARA DE COMERCIO

(*) Archivo. Tamaño máximo permitido 20MB. Ha introducido 38 caracteres
Seleccionar archivo Indicativos Nacionales.pdf

Guardar

- A continuación, se visualiza en pantalla el documento en Estado: “Nuevo”

Mis Documentos Info

Adjuntar documentos

Nombre del Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Estado	Documento	Eliminar
CÁMARA DE COMERCIO			NUEVO	Ver	E

Enviar a Revisión

Validaciones del sistema:

- La primera vez de registro deberán estar cargados todos los documentos solicitados por el sistema. De lo contrario el sistema no permitirá enviar la solicitud de revisión de documentos y emitirá el mensaje indicando cuales documentos no se han cargado y son requeridos para la aprobación del agente. Para el ejemplo,

El documento RESOLUCIÓN ONAC es requerido para su aprobación como agente

- Las fechas fin del documento debe ser mayor a la fecha actual

pruebagnvc.sicom.gov.co dice

No es posible guardar el documento puesto que este no se encuentra vigente, la fecha fin del documento debe ser mayor a la fecha actual.

Aceptar

- Luego de haber realizado el cargue completo de todos los documentos del Agente, dar clic en el botón Enviar a Revisión_ubicado en la parte inferior izquierda de la ventana.

Mis Documentos Info

Adjuntar documentos

Nombre del Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Estado	Documento	Eliminar
RESOLUCIÓN ONAC	2019/02/01	2021/05/31	NUEVO	Ver	E
CÁMARA DE COMERCIO			NUEVO	Ver	E

Enviar a Revisión

Nota: Antes de enviar a revisión, tiene la opción de “Eliminar” el cargue de alguno de los documentos cargados, para lo cual se debe dar clic sobre el botón con la letra “E”.

Nombre del Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Estado	Documento	Eliminar
RESOLUCIÓN ONAC	2019/02/01	2021/05/31	NUEVO	Ver	E
CÁMARA DE COMERCIO			NUEVO	Ver	E

A continuación, se visualiza el siguiente mensaje: “Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV se encuentra “Pendiente de Revisión” por parte del operador SICOM. Una vez los datos y documentos hayan sido validados se enviará la notificación del resultado al correo electrónico registrado”.

INICIO Peticiones, Quejas, Reclamos - PQR AGENTES Mis Datos Generales Mis Documentos Mis Acuerdos Registrar Representante Legal	Bienvenido a GNCV, Sistema de información de gas natural Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV se encuentra PENDIENTE DE REVISIÓN por parte del operador del SICOM. Una vez los datos y documentos hayan sido validados se enviará la notificación del resultado al correo electrónico registrado
---	--

Luego de que el Operador SICOM realiza la respectiva aprobación de los documentos y de la solicitud, se podrá observar en la pantalla de inicio el siguiente mensaje: “Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV se encuentra “Aprobada” por parte del operador del SICOM”

Bienvenid@ a SICOM GNCV

Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV se encuentra **APROBADA** por parte del operador del SICOM.

Nota: A partir de este momento se habilitan los módulos transaccionales correspondientes al agente.

5.2.8. Actualización de Documentos Rechazados

- Cuando el operador SICOM rechaza un documento, al ingresar aparece el mensaje, en el que se puede observar el motivo por el cual fue devuelto el documento
- Dar clic en el botón Ir a documentos

Bienvenid@ a SICOM GNCV

Su solicitud de aprobación como agente de SICOM GNCV fue **DEVUELTA** por parte del operador del SICOM.
Consulte la causal de devolución y según el caso realice la corrección de los datos y/o la actualización de documentos y reenvíe la solicitud para ser validada.

[Ir a documentos](#)
[Ir a datos generales](#)

Motivo: Luego de la revisión documento se devuelve Cámara de Comercio porque
XXXXXX

Fecha	Usuario	Observación
2020/06/02	OPERADOR 3	Luego de la revisión documento se devuelve Cámara de Comercio porque xxxxxx
2020/06/02	OPERADOR 3	Sr. usuario, buen día Le informamos que se aprueba la revisión documental Cordialmente

- En esta pantalla se puede visualizar el documento que fue “Rechazado”

Mis Documentos [Info](#)

[Adjuntar documentos](#)

Nombre del Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Estado	Documento	Eliminar
RESOLUCIÓN ONAC	2019/02/01	2021/05/31	APROBADO	Ver	
CÁMARA DE COMERCIO			RECHAZADO	Ver	
CÁMARA DE COMERCIO			REEMPLAZADO	Ver	

[Enviar a Revisión](#)

- Para corregir, se debe dar clic en Adjuntar Documentos y seguir el proceso descrito en el Numeral 5.2.7. Registro de documentos

5.2.9. Verificación de Documentos

- En la parte Izquierda de la pantalla, dar clic en Opción “Mis Documentos”
- Aparece la pantalla con los Documentos del Agente donde se puede visualizar el Nombre del documento, fecha de Expedición y de Vencimiento, y Estado en el que se encuentra

Mis Documentos Info

Adjuntar documentos

Nombre del Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Estado	Documento	Eliminar
RESOLUCIÓN ONAC	2019/02/01	2021/05/31	APROBADO	Ver	
CÁMARA DE COMERCIO			RECHAZADO	Ver	
CÁMARA DE COMERCIO			REEMPLAZADO	Ver	

Enviar a Revisión

- Para descargar el archivo, dar clic sobre el botón “Ver”

Mis Documentos Info

Adjuntar documentos

Nombre del Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Estado	Documento	Eliminar
RESOLUCIÓN ONAC	2010/04/27	2020/06/30	APROBADO	Ver	
CÁMARA DE COMERCIO			APROBADO	Ver	

Enviar a Revisión

5.2.10. Opción Mis acuerdos

El Organismo certificador no tiene información en esta opción, dada su ubicación establecida dentro de la Cadena de GNCV ya que “No Crea” acuerdos en la plataforma (Siempre actúa como proveedor de Servicio)

INICIO
Peticiones, Quejas, Reclamos - PQR
AGENTES
Mis Datos Generales
Mis Documentos
Mis Acuerdos
Registrar Representante Legal

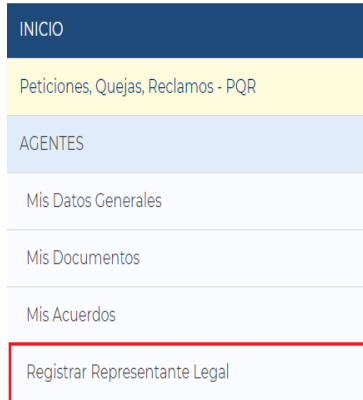
Mis Acuerdos

No tiene acuerdos configurados

5.2.11. Registro inicial de los Datos del Representante Legal

A través de esta opción se registran todos los Datos del Representante Legal y pueden ser editados previo a la revisión de los documentos por parte del Operador SICOM.

- En la parte izquierda de la pantalla dar clic en Opción Registrar Representante Legal:



INICIO

Peticiones, Quejas, Reclamos - PQR

AGENTES

Mis Datos Generales

Mis Documentos

Mis Acuerdos

Registrar Representante Legal

A continuación, se visualiza la pantalla para el Registro de Representante Legal:

Datos Representante Legal

- Seleccionar el Tipo de Identificación de la lista desplegable
- Digitar el Número de identificación



Registrar Representante Legal [Info](#)

1. Datos Representante Legal

A continuación ingrese los datos del representante legal de la empresa.

(*) Tipo Identificación
CEDULA DE CIUDADANIA

(*) Identificación. Ha introducido 8 caracteres
52490056

Buscar Representante

- Para conocer si el representante ya existe registrado en el sistema se debe dar clic en el botón Buscar Representante:

 El futuro es de todos Minenergía	MANUAL PARA EL USUARIO DE SICOM-GNCV ORGANISMO CERTIFICADOR		 Sistema Integrado de Gestión del Ministerio de Minas y Energía, SIGME EP-M-12 26-04-2021 V-1	
---	--	--	--	--

Registrar Representante Legal

1. Datos

A continuación ingrese los datos del representante legal de la empresa.

(*) Tipo Identificación

CEDULA DE CIUDADANIA

(*) Identificación. Ha introducido 6 caracteres

123456

Buscar Representante

- En caso de que no se encuentre registrado el representante legal previamente, proceder a diligenciar el formulario
 - Nombres y Apellidos
 - Departamento Correspondencia: Se selecciona de la lista desplegable
 - Municipio Correspondencia: Se selecciona de la lista desplegable según el departamento seleccionado
 - Dirección Correspondencia
 - Teléfono Correspondencia
 - Correo electrónico correspondencia
- Luego de completar la información, dar clic en el botón Guardar

Registrar Representante Legal [Info](#)

1. Datos Representante Legal

A continuación ingrese los datos del representante legal de la empresa.

(*) Tipo Identificación

CEDULA DE CIUDADANIA

(*) Identificación. Ha introducido 6 caracteres

123456

Buscar Representante

(*) Nombres y Apellidos. Ha introducido 23 caracteres

REPRESENTANTE DE PRUEBA

(*) Departamento correspondencia

11 - BOGOTÁ, D. C.

(*) Municipio correspondencia

11001 - BOGOTÁ, D.C.

(*) Dirección correspondencia. Ha introducido 13 caracteres

CLL 170 26 50

(*) Teléfono correspondencia. Ha introducido 11 caracteres

1111111111

(*) Correo Electronico correspondencia. Ha introducido 17 caracteres

correo@correo.com|

Guardar

- El sistema emite el mensaje con la pregunta de confirmación de la acción

pruebagnvc.sicom.gov.co dice
¿Está seguro que desea realizar esta acción?

Aceptar

Cancelar

- El sistema emite el mensaje de Registro exitoso

Registrar Representante Legal [Info](#)

Registro exitoso

5.2.12. Edición de los Datos del Representante Legal

A través de esta opción sólo serán editables los Datos de correspondencia, luego de que el agente haya sido aprobado por el operador SICOM.

Registrar Representante Legal [Info](#)

1. Datos Representante Legal

A continuación ingrese los datos del representante legal de la empresa.

Tipo Identificación: CEDULA DE CIUDADANIA

Identificación: 52490056

Nombres y Apellidos: Fernando Cruz

(*) Departamento correspondencia

91 - AMAZONAS

(*) Municipio correspondencia

91405 - LA CHORRERA

(*) Dirección correspondencia

Calle 4 # 5-00

(*) Teléfono correspondencia

3111111111

(*) Correo Electronico correspondencia

fer@sicom.com.co

Guardar

- Luego de diligenciar el formulario con la información editable, se debe dar clic en el botón Guardar y el sistema emite el mensaje de Registro exitoso

Registrar Representante Legal [Info](#)

Registro exitoso

5.3. MODULO TRANSACCIONAL ORGANISMO CERTIFICADOR

A través de este módulo el organismo certificador puede realizar registros nuevos de las operaciones de su competencia:

5.3.1. Nueva Certificación de Producto

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Nuevo Registro y dar clic en Opción Nueva certificación de Producto



- Aparece la pantalla de Nueva Certificación de Producto con las pestañas a seleccionar según sea el Esquema de certificación bajo el cual se van a ingresar los productos:



- Certificación por Marca o Sello



- Registrar en cada uno de los campos, así:
- (*) Importador: El sistema mostrará la lista desplegable con la razón social de los agentes que se encuentren habilitados en la plataforma, y que hayan generado

acuerdos con el organismo certificador que está realizando la certificación.

(*) Importador

--Seleccionar--

--Seleccionar--

IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS

- (*) Número de certificación

(*) Número de certificación. Ha introducido 4 caracteres

PRU1

Nota: Al diligenciar estos dos campos se habilitarán los siguientes campos del formulario.

Marca o Sello Lote

Certificación por sello.

(*) Importador
--Seleccionar--

(*) Número de certificación
Número de certificación

(*) Tipo equipo a certificar
--Seleccionar--

(*) Marca
--Seleccionar--

Rango de fechas de la certificación

(*) Desde Desde Limpiar (*) Hasta Hasta Limpiar

(*) Certificado. Tamaño máximo permitido 20MB
Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

- (*) Tipo de equipo a certificar: Seleccionar de la lista desplegable que muestra el sistema con los tipos de equipos que intervienen en la cadena GNCV (Regulador, Cilindro)

(*) Tipo equipo a certificar

--Seleccionar--

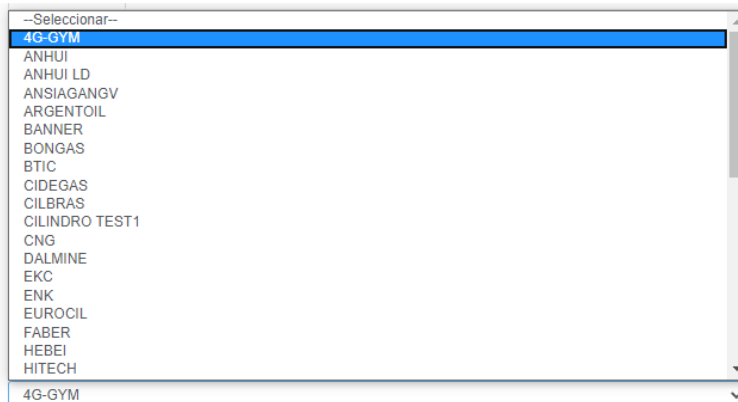
--Seleccionar--

001 - CILINDRO

002 - REGULADOR

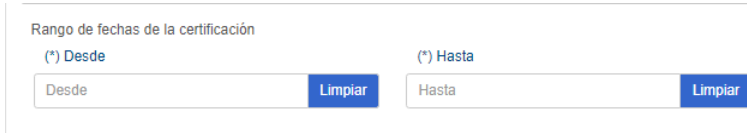
000001 - DatoPrueba

- (*) Marca: Seleccionar de la lista desplegable que muestra el sistema con las marcas de equipos registrados en la plataforma, según el tipo de equipo seleccionado en el punto anterior



Nota: Si la marca de los equipos que desea certificar “No” se encuentra configurado, debe dirigir la solicitud al Operador SICOM a través de la herramienta habilitada, adjuntando los soportes correspondientes para que el operador SICOM proceda con la inclusión de la marca.

- (*) Rango de fechas de la certificación: Período de tiempo durante el cual los importadores pueden realizar importaciones de equipos bajo esa misma certificación

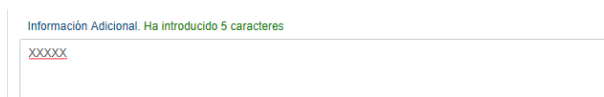


- (*) Certificado: Documento de Soporte.

Para adjuntar el documento de soporte dar clic en “Seleccionar Archivo”: El sistema redirigirá a la ventana de archivos del PC, allí se selecciona el archivo deseado (El sistema sólo permite la carga en archivos PDF, con un tamaño máximo de 20MB)



- Información Adicional: Si se desea incluir alguna información, se puede digitar en este campo.



- Una vez diligenciada la información dar clic en Guardar

Certificación por sello.

(*) Importador

IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS

(*) Número de certificación. Ha introducido 4 caracteres

PRU1

(*) Tipo equipo a certificar

001 - CILINDRO

(*) Marca

EKC

Rango de fechas de la certificación

(*) Desde

01/06/2020

Limpiar

(*) Hasta

30/06/2025

Limpiar

(*) Certificado. Tamaño máximo permitido 20MB

Seleccionar archivo

DOC PRUEBA.pdf

Información adicional. Ha introducido 5 caracteres

XXXXX

Guardar

- A continuación, aparece el siguiente mensaje “Guardado exitosamente”

Guardado exitoso

Nota: El sistema valida las certificaciones por Marca o Sello y rango de fechas, es decir, NO permite registrar una certificación para la misma marca dentro del mismo rango de fecha

- Certificación por Lote

Nueva Certificación de Producto Info

Marca o Sello

Lote

- Registrar en cada uno de los campos, así:
 - (*) Importador: El sistema mostrará la lista desplegable con la razón social de los agentes que se encuentren habilitados en la plataforma, y que hayan generado acuerdos con el organismo certificador que está realizando la certificación.

(*) Importador

--Seleccionar--
--Seleccionar--
IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS

- (*) Tipo de equipo a certificar: Seleccionar de la lista desplegable que muestra el sistema con los tipos de equipos que intervienen en la cadena GNCV (Regulador, Cilindro)

(*) Tipo equipo a certificar

--Seleccionar--
--Seleccionar--
001 - CILINDRO
002 - REGULADOR
000001 - DatoPrueba

- (*) Marca: Seleccionar de la lista desplegable que muestra el sistema con las marcas de equipos registrados en la plataforma, según el tipo de equipo seleccionado en el punto anterior

--Seleccionar--
ABAGAS
AFS
AINY
AIR-GNC
ALDESA
ARGENCHIP
AUTOGAS
AUTOGAS ITALIA SRL
AUTRONIC
AVANTI
AXIS GNC
BCO
BEDINI
BIGAS
BLUEMEC
BMD
BONGAS
BRC
BUGATTI
--Seleccionar--

Nota: Si la marca de los equipos que desea certificar “No” se encuentra configurado, debe dirigir la solicitud al Operador SICOM a través de la herramienta habilitada, adjuntado los soportes correspondientes para que el operador SICOM proceda con la inclusión de la marca.

- (*) Capacidad: este campo se habilitará únicamente si el tipo de equipo seleccionado corresponde a “Cilindro”

(*) Capacidad

Capacidad

- (*) Número de certificación

(*) Número de certificación. Ha introducido 4 caracteres

PRU1

- (*) Lote de seriales: Se debe cargar el archivo Excel, dando clic en el botón Seleccionar Archivo.

(*) Lote de Seriales . Tamaño máximo permitido 20MB

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Nota:

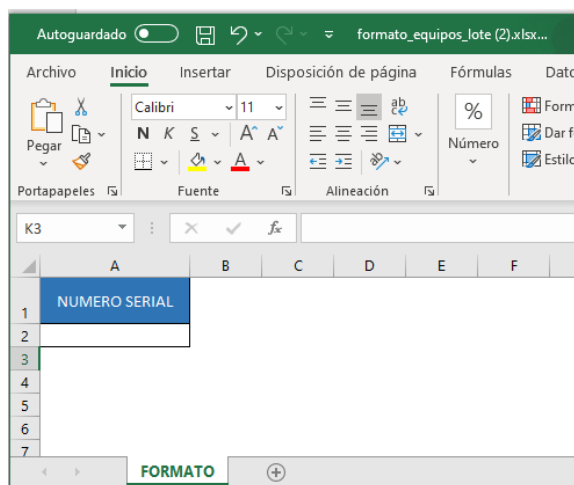
Es importante tener en cuenta que debe verificarse muy bien la información ingresada para evitar futuros inconvenientes con la calidad de información.

El formato del archivo lo puede descargar dando clic en la opción “Descargar Formato Archivo”, ubicado en la parte inferior de la ventana

Formato del Archivo

Descargar Formato Archivo

Archivo Excel: Consta de una sola columna y una hoja en la que se deben colocar el listado de seriales que corresponden a la certificación registrada.
No deben existir espacios ni caracteres especiales en los seriales.



- (*) Certificado: Documento de Soporte.

Para adjuntar el documento de soporte dar clic en Seleccionar Archivo: El sistema redirigirá a la ventana de archivos del PC, allí se selecciona el archivo deseado (El sistema sólo permite la carga en archivos PDF, con un tamaño máximo de 20MB)

(*) Certificado. Tamaño máximo permitido 20MB

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

- Información Adicional: Si se desea incluir alguna información, se puede digitar en este campo.

Información Adicional. Ha introducido 5 caracteres

XXXXX

- Una vez diligenciada la información dar clic en Guardar

Certificación por lote.

(*) Importador

IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS

(*) Tipo equipo a certificar

002 - REGULADOR

(*) Marca

ABAGAS

(*) Capacidad

Capacidad

(*) Número de certificación. Ha introducido 7 caracteres

PRUREG1

(*) Lote de Seriales . Tamaño máximo permitido 20MB

Seleccionar archivo

formato_equipos_lote PRUREG1.xlsx

(*) Certificado. Tamaño máximo permitido 20MB

Seleccionar archivo

DOC PRUEBA.pdf

Información adicional. Ha introducido 4 caracteres

XXXX

Guardar

Formato del Archivo
Descargar Formato Archivo

- El sistema emite el mensaje con la pregunta de confirmación de la acción

pruebagncv.sicom.gov.co dice

¿Está seguro que desea realizar esta acción?

Aceptar

Cancelar

- A continuación, aparece el siguiente mensaje “Guardado exitoso”

Guardado exitoso

5.3.2. Nueva Certificación de Taller

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Nuevo Registro y dar clic en Opción Nueva certificación de Taller



- Aparece la pantalla de Nueva Certificación de Taller, en la que se debe registrar en cada uno de los campos, así:
 - (*) Taller: El sistema mostrará la lista desplegable con el nombre comercial de los talleres de Conversión que se encuentren habilitados en la plataforma, y que hayan generado acuerdos con el organismo certificador que está realizando la certificación.
 - (*) Número de Chip: se debe ingresar el número de chip de Autorización entregado al Taller. (el chip de certificación)
 - (*) Número de Chip de Tanqueo: Se ingresa el número de chip de Tanqueo entregado al Taller.
 - (*) GPS Latitud Taller: Se ingresa la Latitud según las coordenadas a las que corresponde la ubicación de la instalación del Taller.
 - (*) GPS Longitud Taller: Se ingresa la longitud según las coordenadas a las que corresponde la ubicación de la instalación del Taller (La información de Georreferenciación la puede encontrar en Google maps)
 - (*) Vigencia Certificado: Registrar la vigencia del certificado que debe coincidir con la fecha de vigencia del certificado de conformidad registrada por el Taller de Conversión.
Nota: El documento debe estar aprobado para el taller.
 - (*) Certificado: Certificado de Conformidad
Para adjuntar el documento de soporte dar clic en “Seleccionar Archivo”: El sistema redirigirá a la ventana de archivos del PC, allí se selecciona el archivo deseado (El sistema sólo permite la carga en archivos PDF, con un tamaño máximo de 20MB)

(*) Certificado. Tamaño máximo permitido 20MB

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

- Una vez diligenciada la información dar clic en Guardar

Nueva certificación de taller Info

(*) Taller

(*) Número de Chip. Ha introducido 16 caracteres

(*) Número de Chip de Tanqueo. Ha introducido 16 caracteres

(*) GPS Latitud Taller. Ha introducido 8 caracteres

(*) GPS Longitud Taller. Ha introducido 10 caracteres

Vigencia Certificado
 (*) Desde Limpiar
 (*) Hasta Limpiar

(*) Certificado. Tamaño máximo permitido 20MB
 DOCUMENTO PRUEBA.pdf

Guardar

- A continuación, aparece el siguiente mensaje “Guardado exitoso”

Guardado exitoso

5.3.3. Nueva Empresa

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Nuevo Registro y dar clic en Opción Nueva Empresa

Organismo Certificador
Nuevo Registro
Nueva Certificación de Producto
Nueva Certificación de Taller
Nueva Empresa
Nueva Estación de Servicio

- Aparece la pantalla de Nueva Empresa, en la que se debe registrar en cada uno de los campos, así:
- (*) Tipo Documento: El sistema mostrará la lista desplegable (No. NIT)

(*) Tipo Documento

NIT

--Seleccionar--

NIT

- (*) Número Documento: Se ingresa el No. de documento de Identificación de la empresa.

(*) Número Documento. Ha introducido 19 caracteres

8001962990000000000

- (*) Razón social: Se ingresa la razón social de la Empresa a registrar.

(*) Razón Social. Ha introducido 0 caracteres

Razón Social

- (*) Personería: El sistema muestra la lista desplegable con los tipos de personería (Natural o Jurídica).

(*) Personería

Jurídica

--Seleccionar--

Jurídica

- Datos de domicilio

- (*) Departamento Domicilio: Seleccionar de la lista desplegable

(*) Departamento Domicilio

05 - ANTIOQUIA

--Seleccionar--

05 - ANTIOQUIA

81 - ARAUCA

88 - ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y

08 - ATLÁNTICO

11 - BOGOTÁ, D. C.

13 - BOLÍVAR

15 - BOYACÁ

17 - CALDAS

18 - CAQUETÁ

85 - CASANARE

19 - CAUCA

20 - CESAR

27 - CHOCÓ

25 - CUNDINAMARCA

23 - CÓRDOBA

94 - GUAINÍA

95 - GUAVIARE

41 - HUILA

- (*) Municipio Domicilio: Seleccionar de la lista desplegable según el departamento seleccionado en el punto anterior.

05030 - AMAGÁ

--Seleccionar--

05002 - ABEJORRAL

05004 - ABRIQUÍ

05021 - ALEJANDRÍA

05030 - AMAGÁ

05031 - AMALFI

05034 - ANDES

05036 - ANGELÓPOLIS

05038 - ANGOSTURA

05040 - ANORÍ

05044 - ANZÁ

05045 - APARTADÓ

05051 - ARBOLETES

05055 - ARGELIA

05059 - ARMENIA

05079 - BARBOSA

05088 - BELLO

05086 - BELMIRA

05091 - BETANIA

05093 - BETULIA

- (*) Dirección Domicilio

(*) Dirección Domicilio. Ha introducido 0 caracteres

Dirección Domicilio

- (*) Teléfono Domicilio

(*) Telefono Domicilio. Ha introducido 0 caracteres

Telefono Domicilio

- (*) Correo Domicilio

(*) Correo Domicilio. Ha introducido 0 caracteres

Correo Domicilio

- Datos de correspondencia

Si aplica los mismos datos de Domicilio, se puede activar dando clic sobre el check de la opción “Usar los mismos datos de domicilio” y el sistema traerá la misma información diligenciada en el punto anterior Datos de domicilio.

Datos de correspondencia

☒
Usar los mismos datos de domicilio

En caso contrario, se procede a diligenciar el formulario, que es igual al formulario descrito en Datos de domicilio

Luego de verificar que la información se encuentra correctamente diligenciada, dar clic en el botón Guardar.

Datos de correspondencia

☒ Usar los mismos datos de domicilio

(*) Departamento Correspondencia

05 - ANTIOQUIA

(*) Municipio Correspondencia

05030 - AMAGÁ

(*) Dirección Correspondencia

VARIANTE INTERSECCIÓN VIA SUBA COTA

(*) Telefono Correspondencia

312222222

(*) Correo Correspondencia

prueba@sicom.com

Guardar

- El sistema emite el mensaje con la pregunta de confirmación de la acción

pruebagncv.sicom.gov.co dice
¿Está seguro que desea realizar esta acción?

Aceptar
Cancelar

- A continuación, aparece el siguiente mensaje “Guardado exitoso”

Guardado exitoso

Nota: El sistema valida si ya existe una empresa registrada con el tipo y número de documento ingresados, para lo cual emitirá el siguiente mensaje: “Ya existe una empresa para el tipo y el número de documento ingresados”

5.3.4. Nueva Estación de Servicio

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Nuevo Registro y dar clic en Opción Nueva Estación de Servicio.

Organismo Certificador
Nuevo Registro
Nueva Certificación de Producto
Nueva Certificación de Taller
Nueva Empresa
Nueva Estación de Servicio

- Aparece la pantalla de Nueva Estación de Servicio
- Para validar si la Empresa a la cual pertenece ya se encuentra creada en SICOM, se debe diligenciar los campos:

- Tipo Documento: El sistema mostrará la lista desplegable

(*) Tipo Documento

NIT
--Seleccionar--
NIT

- (*) Número Documento: Se ingresa el No. de documento de Identificación de la empresa.

(*) Número Documento. Ha introducido 19 caracteres

80019629900000000000

- Dar clic en el Botón Buscar Empresa

Nueva Estación de Servicio Info

Busque la empresa a la cual se asocia la estación de servicio, si esta no existe creela y luego proceda con la creación de la EDS.

Tipo Documento

NIT

Número Documento . Ha introducido 6 caracteres

111111

Buscar Empresa

- Si la empresa no existe, el sistema emite el siguiente mensaje: “No se encuentra una empresa con numero xxxxxx para el tipo ingresado, verifique los datos, de estar correctos presione el botón en la parte inferior a este mensaje para crear la empresa”. Si luego de verificar la información ingresada:
 - Procede la creación de Nueva Empresa:

Se debe dar clic en el Botón Crear Empresa

No se encuentra una empresa con numero **111111** para el tipo ingresado, verifique los datos, de estar correctos presione el botón en la parte inferior a este mensaje para crear la empresa.

Crear Empresa

El sistema redireccionará al formulario Nueva Empresa y deberá seguirse el proceso descrito en el Numeral 5.8. Nueva Empresa de la presente guía.

- Si la empresa si existe, el sistema emite el siguiente mensaje: “El tipo y número de documento ingresados corresponden a la empresa cuya información se muestra en la parte inferior, de estar correcta la información prosiga con la creación de la EDS.”

El tipo y número de documento ingresados corresponden a la empresa cuya información se muestra en la parte inferior, de estar correcta la información prosiga con la creación de la EDS.

Tipo Documento	Número Documento	Razón Social	Nombre Comercial
NIT	123456	EMPRESA PRUEBAS	EMPRESA PRUEBAS

Se continúa con la creación de la EDS:

- Se debe diligenciar el formulario solicitado, así:
- Datos Básicos del propietario
- El sistema trae la información de la Empresa registrada anteriormente, y únicamente queda editable el nombre comercial del agente

1. Datos Básicos del propietario

Al registrar una Estación de Servicio, este se asociará a su empresa. Debe ingresar los datos correspondientes a la sucursal que se está registrando

(*) Personería

Natural

(*) Tipo Identificación

NIT

(*) Número de Identificación

123456

(*) Razón Social de la empresa

EMPRESA PRUEBAS

(*) Nombre Comercial del agente

EMPRESA PRUEBAS

- Datos Básicos del operador

Se debe registrar el operador al que va a quedar asociada la EDS, para lo cual se diligencian los campos:

- Tipo Identificación del Operador: El sistema mostrará la lista desplegable

(*) Tipo Identificación del Operador

--Seleccionar--

--Seleccionar--
NIT

- (*) Número de Identificación del Operador:

(*) Número Documento. Ha introducido 19 caracteres

8001962990000000000

- Dar clic en el Botón Buscar Operador

(*) Tipo Identificación del Operador

NIT

(*) Número de Identificación del Operador. Ha introducido 9 caracteres

800196299

Buscar Operador

Opción 1: Si el sistema no encuentra el operador registrado, habilita los siguientes campos: Razón social del Operador y nombre Comercial de operador:

Buscar Operador

No se encuentra un operador con numero **800196299** para el tipo ingresado, verifique los datos.

(*) Razón Social del Operador

Razón Social del Operador

(*) Nombre Comercial del Operador

Nombre Comercial del Operador

Opción 2: Si el sistema si encuentra el operador registrado trae la información de Razón social del Operador y nombre Comercial del operador

(*) Tipo Identificación del Operador

NIT

(*) Número de Identificación del Operador. Ha introducido 10 caracteres

89090-

Buscar Operador

(*) Razón Social del Operador

EMPRESAS PUBLICAS

(*) Nombre Comercial del Operador

CARIBE

Opción 3: Si aplica la misma información del Propietario, se puede activar dando clic sobre el check de la opción ¿Usar la misma información del propietario y del Representante legal en caso tal que exista la misma información del representante?

2. Datos Básicos del operador

Al registrar una Estación de Servicio, este se asociará a un operador. Debe ingresar los datos correspondientes del operador que se está registrando o asociando

☒ ¿Usar la misma información del propietario y del representante legal en caso tal que exista la misma información del representante?

Datos de la Instalación

- (*) Departamento: Seleccionar de la lista desplegable

(*) Departamento Domicilio

05 - ANTIOQUIA

--Seleccionar--
81 - AMAZONAS
05 - ANTIOQUIA
81 - ARAUCA
88 - ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y
08 - ATLÁNTICO
11 - BOGOTÁ, D. C.
13 - BOLÍVAR
15 - BOYACÁ
17 - CALDAS
18 - CAQUETÁ
85 - CASANARE
19 - CAUCA
20 - CESAR
27 - CHOCÓ
25 - CUNDINAMARCA
23 - CÓRDOBA
94 - GUAINÍA
95 - GUAVIARE
41 - HUILA

- (*) Municipio: Seleccionar de la lista desplegable según el departamento seleccionado en el punto anterior.

05030 - AMAGÁ

--Seleccionar--
05002 - ABEJORRAL
05004 - ABRIQUÍ
05021 - ALEJANDRÍA
05030 - AMAGÁ
05031 - AMALFI
05034 - ANDES
05036 - ANGELÓPOLIS
05038 - ANGOSTURA
05040 - ANORÍ
05044 - ANZÁ
05045 - APARTADÓ
05051 - ARBOLETES
05055 - ARGELIA
05059 - ARMENIA
05079 - BARBOSA
05088 - BELLO
05086 - BELMIRA
05091 - BETANIA
05093 - BETULIA

- (*) Dirección Domicilio: Para diligenciar lo más exacto posible este campo se debe dar clic en el botón Editar Dirección:

(*) Dirección

Dirección

Editar dirección

Se abrirá una ventana en la que se debe diligenciar paso a paso utilizando las siguientes secciones:

Editar dirección

Via Principal, Ejemplo: Calle 74B Bis C Norte

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Dirección generada

Cerrar

Aceptar

para lo cual se dará clic en cada una de ellas y se diligenciará según la nomenclatura del predio de la Instalación a registrar, así:

- **Vía Principal**

[Editar dirección](#)

Via Principal, Ejemplo: Calle 74B Bis C Norte

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Dirección generada

Cerrar
Aceptar

Al dar clic se irá desplegando el formulario a diligenciar según sea el caso. El sistema va mostrando las listas desplegables para dar mayor exactitud a la dirección generada.

[Editar dirección](#)

Via Principal, Ejemplo: Calle 74B Bis C Norte

(*) CALLE
--Seleccionar--

(*) Número
Número

B
--Seleccionar--

Bis
--Seleccionar--

C
--Seleccionar--

Norte
--Seleccionar--

- **Vía Secundaria**

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Al dar clic se irá desplegando el formulario a diligenciar según sea el caso. El sistema va mostrando las listas desplegables para dar mayor exactitud a la dirección generada.

Via Secundaria, Ejemplo: 74D

(*) Número . Ha introducido 0 caracteres

Número

D

--Seleccionar--

- Complemento:

Complemento, Ejemplo: 14 Sur Torre 1 Apto 701

Número

Número

Sur

--Seleccionar--

TORRE 1 APTO 701 . Ha introducido 0 caracteres

TORRE 1 APTO 701

En el campo Dirección generada el sistema va mostrando la información como está quedando registrada

Dirección generada

CALLE 4 A Norte

Luego de verificar que se ha generado la Dirección con la nomenclatura correcta se debe dar clic en el botón Aceptar

Dirección generada

CALLE 4 Bis Sur 5 B LOCAL 1

Cerrar

Aceptar

El sistema redireccionará al formulario de registro de la EDS para continuar.

- (*) GPS Latitud: Se debe diligenciar según las coordenadas en donde se encuentre el predio

(*) GPS Latitud

GPS Latitud

- (*) GPS Longitud: Se debe diligenciar según las coordenadas en donde se encuentre el predio

(*) GPS Longitud

GPS Longitud

- (*) Teléfono

(*) Teléfono. Ha introducido 0 caracteres

Teléfono

- (*) Correo Electrónico

(*) Correo Electrónico

Correo Electrónico

Datos de correspondencia

- Si aplica los mismos datos de la Instalación, se puede activar dando clic sobre el check y el sistema traerá la misma información diligenciada en el punto anterior Datos de la Instalación.

4. Datos de Correspondencia

A continuación ingrese los datos de correspondencia de la sucursal que se está registrando. Si los datos de correspondencia son los mismos datos de domicilio, seleccione '¿Usar la misma información de Domicilio?'

☒ Usar la misma información de instalación?

¿Usar la misma información de domicilio?

- En caso contrario, se procede a diligenciar el formulario solicitado

Datos del Usuario

- (*) Nombre: Corresponde a la creación de la cuenta del usuario que estará encargado de la EDS que se está creando.
- (*) Email: Corresponde al correo electrónico que utilizará el usuario de la EDS que se está creando. Es importante tener en cuenta que la contraseña se asignará automáticamente y será enviada a esta dirección de correo electrónico registrada.

5. Datos del Usuario

A continuación ingrese el nombre y el correo electrónico para la creación de la cuenta de usuario que funcionará como cuenta principal de la sucursal que se está creando. La contraseña se asignará automáticamente y será enviada a la dirección de correo electrónico registrada

(*) Nombre

Nombre

(*) Email

Email

- Luego de verificar que la información se encuentra correcta y completamente diligenciada, dar clic en el botón Guardar.

5. Datos del Usuario

A continuación ingrese el nombre y el correo electrónico para la creación de la cuenta de usuario que funcionará como cuenta principal de la sucursal que se está creando. La contraseña se asignará automáticamente y será enviada a la dirección de correo electrónico registrada

(*) Nombre. Ha introducido 17 caracteres

(*) Email. Ha introducido 15 caracteres

- El sistema emite el mensaje con la pregunta de confirmación de la acción

pruebagnvc.sicom.gov.co dice

¿Está seguro que desea realizar esta acción?

- A continuación, aparece el siguiente mensaje “La Estación de Servicio ha sido creada correctamente, debe cargar los documentos requeridos y enviar la solicitud al operador de SICOM GNCV para la aprobación del agente”

La Estación de Servicio ha sido creada correctamente, debe cargar los documentos requeridos y enviar la solicitud al operador de SICOM GNCV para la aprobación del agente

Nota: Al usuario y correo electrónico registrados en el punto Datos del Usuario, llegan las credenciales de acceso para que la Estación de Servicio pueda continuar su registro.

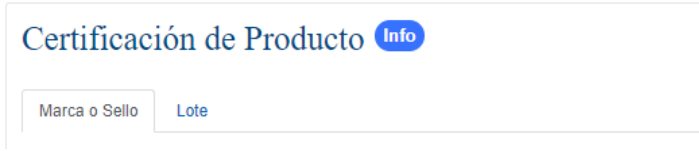
5.3.5. Búsqueda y Administración - Certificación de Producto

A través de este módulo el organismo certificador puede realizar algunas consultas y ediciones a la información registrada.

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Búsqueda y Administración y dar clic en Opción Certificación de Producto

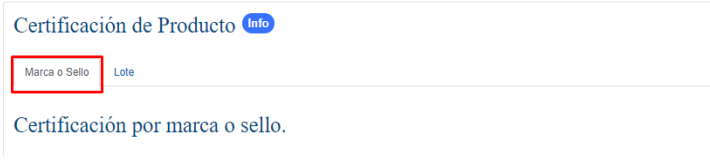


- Se visualiza la pantalla de Certificación de Producto con las pestañas a seleccionar según sea el Esquema de certificación bajo el cual se realizó la Certificación:



Certificación de Producto [Info](#)

- Certificación por Marca o Sello



Certificación de Producto [Info](#)

Certificación por marca o sello.

Los filtros de búsqueda son:

- Número de certificación
- (*) Tipo Equipo: campo obligatorio para la búsqueda, se debe escoger cilindro o regulador
- Fecha Certificación, inicio y Fin
- Cuando se haya diligenciado los campos, dar clic en el botón Buscar:



Certificación de Producto [Info](#)

Certificación por marca o sello.

Número de certificación

Número de certificación

(*) Tipo Equipo

001 - CILINDRO

Fecha Certificación, Inicio y Fin

Desde Hasta

Desde Hasta

- El sistema mostrará la información en la parte inferior de la ventana de acuerdo con el criterio seleccionado
- Se podrá visualizar la siguiente información:

Buscar							
Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Marca	Fecha Inicial	Fecha Final	Descargar Certificado	Eliminar
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRU1	EKC	2020/06/01	2025/06/30	Ver	E

- Tipo de Agente: Muestra el tipo de agente al que se le registró la certificación.
- Nombre comercial: Nombre del Importador al que se le registró la certificación
- Número de certificación: Número de certificación registrado
- Marca: Marca del Equipo que se haya registrado para esa certificación
- Fecha inicial y Fecha Final: Vigencia de la certificación
- Descargar Certificado: Tiene la opción de descargar el documento adjunto al dar clic sobre el botón “ver”
- Eliminar: Se puede Eliminar, siempre y cuando la certificación no haya sido utilizada por el Importador

Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Marca	Fecha Inicial	Fecha Final	Descargar Certificado	Eliminar
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRU1	EKC	2020/06/01	2025/06/30	Ver	E

- Certificación por Lote

Certificación de Producto
Info

Marca o Sello

Lote

Certificación por lote.

- Los filtros de búsqueda son:
 - Número de certificación
 - (*) Tipo Equipo: campo obligatorio para la búsqueda, se debe escoger cilindro o regulador
 - Número de serial
- Cuando se haya diligenciado los campos, dar clic en el botón Buscar:

Marca o Sello
Lote

Certificación por lote.

Número de certificación

(*) Tipo Equipo

002 - REGULADOR

Número serial

Buscar

- El sistema mostrará la información en la parte inferior de la ventana de acuerdo con el criterio seleccionado
- Se podrá visualizar la siguiente información:

Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Número Serial	Certificado	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRUREG1	P1	Ver	E
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRUREG1	P2	Ver	E

- Tipo de Agente: Muestra el tipo de agente al que se le registró la certificación.
- Nombre comercial: Nombre del Importador al que se le registró la certificación
- Número de certificación: Número de certificación registrado
- Número de Serial
- Certificado: Tiene la opción de descargar el documento adjunto al dar clic sobre el botón “ver”
- Eliminar: Se puede Eliminar, siempre y cuando la certificación no haya sido utilizada por el Importador.

5.3.6. Búsqueda y Administración - Certificación de Taller

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Búsqueda y Administración y dar clic en Opción Certificación de Taller

Búsqueda y Administración
Certificación de Producto
Certificación de Taller
Certificación de Persona
Estación de Servicio

Observación: Esta consulta y edición sobre el certificado de Taller lo puede realizar el organismo certificador que haya generado la última certificación vigente, de lo contrario la consulta no será posible visualizarla en el sistema.

- Se visualiza la pantalla de búsqueda de la “Certificación de Taller”:

Certificación de Taller Info

(*) NIT. Ha introducido 0 caracteres

NIT

(*) Sicom

Sicom

Número de Chip

Número de Chip

Vigencia Certificado

Desde

Desde
Limpiar

Hasta

Hasta
Limpiar

Buscar

Los filtros de búsqueda son:

- NIT
- Código SICOM
- Número de Chip
- Vigencia del certificado Desde /Hasta
- Una vez diligenciada la información, dar clic en el botón Buscar:

Certificación de Taller Info

(*) NIT. Ha introducido 0 caracteres

NIT

(*) Sicom. Ha introducido 6 caracteres

450037

Número de Chip

Número de Chip

Vigencia Certificado

Desde

Desde
Limpiar

Hasta

Hasta
Limpiar

Buscar

- En la parte inferior de la ventana se visualiza el resultado según los criterios de búsqueda. Donde se encuentra los datos como: Nombre Comercial (del Taller), Chip de certificación, chip de Tanqueo, fecha de inicio y final.

Nombre Comercial	Chip de certificación	Chip Tanqueo	Fecha Inicial	Fecha Final	Certificado	Anular	Cambiar Chips	Corregir Datos	Ver Detalle
MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	000001F7A37F	000019A14ADB	2020/06/01	2021/06/30	Ver	A	CH	C	Detalle

Adicionalmente se cuenta con las opciones:

- Para descargar el certificado del Taller, dar clic sobre el ícono “Ver” ubicado en la columna llamada “Certificado”.

Nombre Comercial	Chip de certificación	Chip Tanqueo	Fecha Inicial	Fecha Final	Certificado	Anular	Cambiar Chips	Corregir Datos	Ver Detalle
MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	000001F7A37F	000019A14ADB	2020/06/01	2021/06/30	Ver	A	CH	C	Detalle

- Para anular la certificación registrada, dar clic sobre el icono de la columna “Anular”.

Nombre Comercial	Chip de certificación	Chip Tanqueo	Fecha Inicial	Fecha Final	Certificado	Anular	Cambiar Chips	Corregir Datos	Ver Detalle
MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	000001F7A37F	000019A14ADB	2020/06/01	2021/06/30	Ver	A	CH	C	Detalle

- El sistema emite un mensaje de confirmación de la acción: “¿Desea eliminar la certificación?”, dar clic en Opción Aceptar

pruebagncv.sicom.gov.co dice

Desea eliminar la certificación?

Aceptar Cancelar

- En pantalla se visualiza en siguiente mensaje: “El registro se ha eliminado de forma exitosa”

El registro se ha eliminado de forma exitosa.

- Para registrar “Cambios de chip” del Taller, dar clic en el icono de la columna Cambiar Chips

Nombre Comercial	Chip de certificación	Chip Tanqueo	Fecha Inicial	Fecha Final	Certificado	Anular	Cambiar Chips	Corregir Datos	Ver Detalle
MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	000001F7A37F	000019A14ADB	2020/06/01	2021/06/30	Ver	A	CH	C	Detalle

- Al dar clic se visualiza la pantalla en donde se ingresa el nuevo Número de Chip de Autorización y chip de Tanqueo según lo requerido.

[Regresar](#)

Cambiar Chips de Taller [Info](#)

(*) Número de Chip
000001F7A37L

(*) Número de Chip de Tanqueo
000019A14ADB

Guardar

- Una vez realizado los ajustes dar clic en el botón Guardar

Cambiar Chips de Taller Info

(*) Número de Chip

000001F7A37L

(*) Número de Chip de Tanqueo

000019A14ADB

Guardar

- Al dar clic el sistema muestra el siguiente mensaje: “Guardado Exitoso”,

Guardado exitoso

- Para realizar alguna edición (error en digitación) a los datos registrados en el momento de realizar la certificación del Taller, dar clic sobre el botón de la columna “Corregir Datos”

Nombre Comercial	Chip de certificación	Chip Tanqueo	Fecha Inicial	Fecha Final	Certificado	Anular	Cambiar Chips	Corregir Datos	Ver Detalle
MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	000001F7A37L	000019A14ADB	2020/06/01	2021/06/30	Ver	A	CH	C	Detalle

- Al dar clic se visualiza la siguiente pantalla donde se puede observar el Taller sobre el cual se va a corregir la información respecto a la certificación.

[Regresar](#)

Corregir Datos de la Certificación de Taller Info

Taller: TALLER DE CONVERSION DRP 23072019

- Son editables los siguientes datos: Número de Chip (Taller), Número de chip de tanqueo, GPS Latitud Taller, GPS Longitud Taller

[Regresar](#)

Corregir Datos de la Certificación de Taller Info

Taller: TALLER DE CONVERSION DRP 23072019

(*) Número de Chip

000001F7A37L

(*) Número de Chip de Tanqueo

000019A14ADB

(*) GPS Latitud Taller

4.743088

(*) GPS Longitud Taller

-74.044125

Vigencia Certificado: 2020-06-01 - 2021-06-30

Guardar

- Una vez realiza la modificación dar clic en Guardar,

[Regresar](#)

Corregir Datos de la Certificación de Taller Info

Taller: TALLER DE CONVERSION DRP 23072019

(*) Número de Chip

(*) Número de Chip de Tanqueo

(*) GPS Latitud Taller

(*) GPS Longitud Taller

Vigencia Certificado: 2020-06-01 - 2021-06-30

[Guardar](#)

- En la parte superior de la pantalla se visualiza el siguiente mensaje: “Guardado exitoso”,

Guardado exitoso

- Para visualizar el Histórico de las modificaciones realizadas a las certificaciones realizadas al Taller, dar clic sobre Detalle

Nombre Comercial	Chip de certificación	Chip Tanqueo	Fecha Inicial	Fecha Final	Certificado	Anular	Cambiar Chips	Corregir Datos	Ver Detalle
MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	000001F7A37L	000019A14ADB	2020/06/01	2021/06/30	Ver	A	CH	C	Detalle

- Se visualiza la siguiente pantalla donde se observa el nombre comercial, código SICOM y No. NIT del Taller que se está consultando y el cuadro con la información Histórica de la certificación del Taller, con las siguientes columnas: Chip de Autorización, chip de tanqueo, organismo certificador, usuario certificador, estado, fecha de vigencia y la opción para descargar el certificado

Histórico chips del taller

Taller :TALLER DE CONVERSION DRP 23072019 Sicom: 450037 Nit 800196299						
Chip	Chip de Tanqueo	Organismo certificador	Usuario certificador	Estado	Fecha de Vigencia	Archivo
000001F7A37L	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR	PRUEBA ORGANISMO	ACTIVO	Desde 2020/06/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37L	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR	PRUEBA ORGANISMO	ANULADO	Desde 2020/06/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37F	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR	PRUEBA ORGANISMO	ANULADO	Desde 2020/06/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37F	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR		ANULADO	Desde 2020/03/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37F	000019A14ADB	CERTIFICADOR SICOM		VENCIDO	Desde 2019/03/01 Hasta 2020/03/01	Ver

5.3.7. Búsqueda y Administración - Certificación de Persona

Esta opción no está disponible

5.3.8. Búsqueda y Administración - Estación de Servicio

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Búsqueda y Administración y dar clic en Opción Estación de Servicio

Búsqueda y Administración
Certificación de Producto
Certificación de Taller
Certificación de Persona
Estación de Servicio

- Se visualiza la pantalla de “Búsqueda para la Estación de Servicio”. Los filtros de búsqueda son todos opcionales.
 - Razón social Empresa
 - Nombre comercial Empresa
 - NIT
 - Código SICOM Estación
 - Nombre comercial Empresa

Estación de Servicio
 Info

Razón Social Empresa

Nombre Comercial Empresa

NIT

Código SICOM Estación

Nombre Comercial Estación

- Una vez establecidos los parámetros de Búsqueda, dar clic en “Opción Buscar”
- A continuación, se visualiza la pantalla con los resultados, de acuerdo con los criterios de búsqueda ingresados.
- Se pueden observar son: Nombre de la Empresa a la cual pertenece la EDS, nombre de la estación de servicio, el código SICOM, la dirección de instalación, el departamento y municipio de Instalación

Empresa	Estación	Código SICOM	Dirección Instalación	Departamento Instalación	Municipio Instalación
ESTACION DE SERVICIO PRUEBAS SICOM	ESTACIÓN DE SERVICIO PRUEBA MIGRACION	680409	CALLE 163 19A 95	BOGOTÁ, D. C.	BOGOTÁ, D.C.

- Si se desea verificar los datos específicos de alguna EDS en especial, dar clic sobre el número del código SICOM:

Empresa	Estación	Código SICOM	Dirección Instalación	Departamento Instalación	Municipio Instalación
ESTACION DE SERVICIO PRUEBAS SICOM	ESTACIÓN DE SERVICIO PRUEBA MIGRACION	680409	CALLE 163 19A 95	BOGOTÁ, D. C.	BOGOTÁ, D.C.

Aparece en pantalla los Datos Generales del Agente, con las Pestañas:

- Pestaña Datos del Agente: Se pueden observar los Datos del Agente (Propietario de la EDS); Datos del domicilio, datos de correspondencia, Representante Legal del propietario, Datos del Operador de la EDS

Datos Generales del Agente

Datos del Agente	Documentos	Acuerdos de Suministro
-------------------------	------------	------------------------

Datos del Agente	
Tipo de Agente	ESTACION DE SERVICIO DE GNCV
Código SICOM	680409
Nombre Comercial	ESTACIÓN DE SERVICIO PRUEBA MIGRACION
Razón Social del Propietario	ESTACION DE SERVICIO PRUEBAS SICOM
NIT/RUT del Propietario	90011111111
Personería del Propietario	JURÍDICA

Datos de Domicilio	
Departamento	BOGOTÁ, D. C.
Municipio	BOGOTÁ, D. C.
Dirección	CALLE 163 19A 95
Teléfono	3240100
Email	sicom@sicom.com.co

Datos de Correspondencia	
Departamento	BOGOTÁ, D. C.
Municipio	BOGOTÁ, D. C.
Dirección	CALLE 163 19A 95
Teléfono	3240100
Email	sicom@sicom.com.co

Representante Legal del Propietario	
Nombre y Apellidos	SEÑORES SICOM
No. Identificación	78965412
Departamento	AMAZONAS
Municipio	EL ENCANTO
Dirección	Calle 1
Teléfono	6010102
Email	sicom@sicom.com

Datos Adicionales	
Información Adicional	

Datos del Operador	
Razón social	
Tipo Identificación	
No. Identificación	
Representante legal del Operador :	
Nombre	
Tipo Identificación	
No. Identificación	
Departamento	
Municipio	
Dirección	

- Pestaña Documentos: Se pueden observar los Documentos que tiene cargada la EDS, fechas de vigencia, Estado y fecha de registro.

[Regresar](#)

Datos Generales del Agente

[Datos del Agente](#)
[Documentos](#)
[Acuerdos de Suministro](#)

Documentos del Agente

Nombre del Documento	Número Documento	Fecha Expedición	Fecha Vencimiento	Documento	Estado	Fecha Registro
CÁMARA DE COMERCIO				Ver	APROBADO	2018/10/08
PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL		2020/02/19	2021/02/28	Ver	RECHAZADO	2020/02/09
CERTIFICADO DE CONFORMIDAD		2019/02/01	2021/02/28	Ver	RECHAZADO	2020/02/09
PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES		2018/03/01	2019/05/01	Ver	REEMPLAZADO	2018/11/21

Adicionalmente, en caso de requerirlo “descargar los documentos” dar clic sobre el icono “Ver” de la columna Documento

CÁMARA DE COMERCIO	Ver	APROBADO	2018/10/08
--------------------	---------------------	----------	------------

- Pestaña Acuerdos de Suministro: dar clic sobre esta pestaña para visualizar la información,

Datos Generales del Agente

[Datos del Agente](#)
[Documentos](#)
[Acuerdos de Suministro](#)

Acuerdos de Suministro

Tipo de Agente Cliente	Nombre Comercial del Cliente	Código Sicom Cliente	Tipo de Agente Proveedor	Nombre Comercial del Proveedor	Código Sicom Proveedor	Fecha Inicio	Fecha Fin	Documento	Fecha Registro
ESTACION DE SERVICIO DE GNCV	ESTACIÓN DE SERVICIO PRUEBA MIGRACION	680409	DISTRIBUIDOR COMERCIALIZADOR DE GAS	DISTRIBUIDOR COMERCIALIZADOR PRUEBAS	130130	2018/09/17	2021/08/31	Ver	2018/09/28

5.3.9. Consulta de Acuerdos

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Consultas y dar clic en Opción Consulta de Acuerdos

Consultas
Consulta de Acuerdos
Consulta de Productos por Sello
Consulta de Productos por Lote
Consulta de Personas
Consulta de Talleres

- Aparece la pantalla para la consulta de Acuerdos,
- (*) Seleccionar el Tipo de Acuerdo, el sistema mostrará la lista desplegable con los tipos de acuerdo establecidos dentro de la cadena GNCV (Servicio / Suministro)

Consulta de Acuerdos Info

(*) Tipo de acuerdo

--Seleccionar--

--Seleccionar--

SERVICIO

SUMINISTRO

(*) Estado

--Seleccionar--

Buscar

- (*) Seleccionar el Rol que desempeña en el tipo de acuerdo seleccionado en el punto anterior. El sistema muestra la lista desplegable con los roles configurados que puede desempeñar un agente dentro de la cadena GNCV.

(*) Rol en el acuerdo

--Seleccionar--

--Seleccionar--

PROVEEDOR

CLIENTE

- (*) Seleccionar el estado del acuerdo a consultar

(*) Estado

--Seleccionar--

--Seleccionar--

VIGENTE

SIN VIGENCIA

- Una vez seleccionados los parámetros de Consulta, dar clic en Opción Buscar:

Consulta de Acuerdos Info

(*) Tipo de acuerdo

SERVICIO

(*) Rol en el acuerdo

PROVEEDOR

(*) Estado

VIGENTE

Buscar

- El sistema arroja los resultados según criterios de consulta ingresados anteriormente, con la información por columnas (Proveedor, Cliente, Fecha inicio, Fecha fin, Tipo de acuerdo y Documento)
- Para revisar el documento adjunto, dar clic sobre el botón “Ver”

Proveedor	Cliente	Fecha Inicio	Fecha Fin	Tipo Acuerdo	Documento
MININAS - OPERADOR SICOM GNCV		2020/05/01	2021/05/31	SERVICIO	Ver
IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS		2020/02/19	2021/02/19	SERVICIO	Ver

5.3.10. Consulta de Productos por Sello

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Consultas y dar clic en Opción Consulta de Productos por Sello



- Aparece la pantalla para la Consulta de Productos por Sello, *colocar* mínimo un parámetro para la búsqueda,

Los filtros de búsqueda son:

- Importador, el sistema mostrará en la lista desplegable los importadores con quienes se tienen acuerdos.
- Número de certificación, para la búsqueda deberá colocarse exactamente como fue registrado en el momento de realizar la certificación. (Ejemplo: Mayúsculas, números, caracteres especiales)
- Tipo de equipo
- Fecha Certificación (Desde/Hasta)
- Una vez diligenciada uno o varios parámetros de búsqueda dar clic en la Opción Buscar:



- Se visualiza en pantalla los resultados, según los criterios de búsqueda ingresados anteriormente, con la información por columnas
- Tipo de agente,

- Nombre comercial del agente,
- Número de Certificación,
- Marca que fue certificada,
- Fecha inicial,
- Fecha final,
- Descargar certificado: Si se desea verificar el certificado, dar clic en el botón “Ver”

Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Marca	Fecha Inicial	Fecha Final	Descargar Certificado	No. Equipos certificados
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	3	IGT-IG501H	2020/06/09	2025/06/08	Ver	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	1	IGT-IG501	2020/06/09	2025/06/08	Ver	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	prueba1	ABAGAS	2019/06/01	2020/06/17	Ver	56
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	edo1	AFS	2019/06/01	2020/06/18	Ver	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	022	AINY	2020/06/01	2020/06/30	Ver	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRU1	4G-GYM	2020/07/01	2026/07/31	Ver	

- No. de equipos Certificados: esta opción se habilita cuando el importador realiza la respectiva importación de equipos), dar clic en Opción N° Equipos Certificados:

Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Marca	Fecha Inicial	Fecha Final	Descargar Certificado	No. Equipos certificados
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRU1	EKC	2020/06/01	2025/06/30	Ver	39

A continuación, aparece los datos de los equipos que está certificados dentro de esa certificación, según la información registrada por el Importador

Equipo	Número Serial	Marca	Modelo	Capacidad	Fecha Fabricación	Fecha Expiración	País Origen
CILINDRO	PRU1	EKC	EKC	10	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA
CILINDRO	PRU2	EKC	EKC	15	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA
CILINDRO	PRU3	EKC	EKC	12.5	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA

Al dar clic sobre el Número de Serial,

Equipo	Número Serial	Marca	Modelo	Capacidad	Fecha Fabricación	Fecha Expiración	País Origen
CILINDRO	PRU1	EKC	EKC	10	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA
CILINDRO	PRU2	EKC	EKC	15	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA
CILINDRO	PRU3	EKC	EKC	12.5	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA
CILINDRO	PRU4	EKC	EKC	10	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA
CILINDRO	PRU5	EKC	EKC	10	2019/01/01	2039/01/01	ALEMANIA

El sistema abre una ventana con la información más detallada del equipo y en la parte inferior de la pantalla se visualiza los movimientos que ha tenido.

Tipo de Agente:	ORGANISMO CERTIFICADOR
Razón Social:	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
Código SICOM:	S00006

Tipo de Equipo:	CILINDRO
Número Serial:	PRU1
Marca:	EKC
Modelo:	EKC
País Origen:	ALEMANIA
Capacidad (m3):	10
Diámetro:	360
Fecha Fabricación:	01/01/2019
Fecha Expiración:	01/01/2039
Tipo Cilindro:	TIPO 4
Tipo Certificación:	CERTIFICACION POR SELLO O MARCA CONTINUA
Ente Certificador:	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
Número Certificación:	PRU1
Estado Equipo:	CERTIFICADO
Declaración Importación:	Ver
Ver Certificado:	Ver
Información Adicional:	sdasd

Fecha Registro	Estado del Equipo	Tipo de Agente	Razón Social	Nombre del Usuario
2020-06-05 15:52:50.0	IMPORTADO	IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	importador sicom equipos

Si se desea verificar la Declaración de Importación y/o el certificado se debe dar clic sobre cada uno de los botones “Ver” ubicado al frente del documento, según sea el caso

Declaración Importación:	Ver
Ver Certificado:	Ver

5.3.11. Consulta de Productos por Lote

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Consultas y dar clic en Opción Consulta de Productos por Lote

Consultas
Consulta de Acuerdos
Consulta de Productos por Sello
Consulta de Productos por Lote
Consulta de Personas
Consulta de Talleres

- Aparece la pantalla para la Consulta de Productos por Lote, *colocar* mínimo un parámetro para la búsqueda

Los filtros de búsqueda son:

- Importador, el sistema mostrará en la lista desplegable los importadores con quienes se tienen acuerdos.
 - Número de certificación, para la búsqueda deberá colocarse exactamente como fue registrado en el momento de realizar la certificación. (Ejemplo: Mayúsculas, números, caracteres especiales)
 - Tipo de equipo
 - Serial
- Una vez registrada la información anterior, dar clic en la “Opción Buscar”:

Consulta de Productos por Lote Info

Importador

Número de certificación

Tipo Equipo

Serial

Buscar

- Se visualiza en pantalla los resultados, según los criterios de búsqueda ingresados anteriormente, con la información por columnas
- Tipo de agente,
 - Nombre comercial del agente,
 - Número de Certificación,
 - Marca que fue certificada,
 - Serial
 - Descargar certificado: Si se desea verificar el certificado, dar clic en el botón “Ver”

Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Marca	Serial	Descargar Certificado	No. Equipos certificados
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	LOTREG	ABAGAS	P1	Ver	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	LOTREG	ABAGAS	P2	Ver	
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	LOTREG	ABAGAS	P3	Ver	

- No. de equipos Certificados: (esta opción se habilita cuando el importador realiza la respectiva importación de equipos), dar clic sobre el botón que indica el número de equipos en la Opción N° Equipos Certificados:

Tipo Agente	Nombre Comercial	Número de Certificación	Marca	Serial	Descargar Certificado	No. Equipos certificados
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRUREG1	ABAGAS	P1	Ver	1
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRUREG1	ABAGAS	P2	Ver	1
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRUREG1	ABAGAS	P3	Ver	1
IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	PRUREG1	ABAGAS	P4	Ver	1

Aparece en pantalla el equipo asociado a la certificación. Dar clic sobre el número de Serial,

Equipo	Número Serial	Marca	Modelo	Capacidad	Fecha Fabricación	Fecha Expiración	País Origen
REGULADOR	P1	ABAGAS	ABAGAS	N/A	2018/02/01	N/A	ALEMANIA

El sistema abre una ventana con la información más detallada del equipo y en la parte inferior de la pantalla se visualiza los movimientos que ha tenido.

Tipo de Agente	ORGANISMO CERTIFICADOR
Razón Social	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
Código SICOM	800006

Tipo de Equipo:	REGULADOR
Número Serial:	P1
Marca:	ABAGAS
Modelo:	ABAGAS
País Origen:	ALEMANIA
Capacidad (m3):	
Diámetro:	
Fecha Fabricación:	01/02/2018
Fecha Expiración:	
Tipo Cilindro:	
Tipo Certificación:	CERTIFICACION POR LOTE
Ente Certificador:	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR
Número Certificación:	PRUREG1
Estado Equipo:	CERTIFICADO
Declaración Importación:	Ver
Ver Certificado:	Ver
Información Adicional:	XXXXXX

Fecha Registro	Estado del Equipo	Tipo de Agente	Razón Social	Nombre del Usuario
2020-06-05 16:58:38.0	IMPORTADO	IMPORTADOR DE EQUIPOS	IMPORTADOR DE EQUIPOS PRUEBAS	importador sicom equipos

Si se desea verificar la Declaración de Importación y/o el certificado se debe dar clic sobre cada uno de los botones “ver” ubicado al frente del documento, según sea el caso

Declaración Importación:	Ver
Ver Certificado:	Ver

5.3.12. Consulta de Personas

Esta opción no aplica, ya que no corresponde la certificación de personas a los organismos certificadores de producto.

5.3.13. Consulta de Talleres

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Consultas y dar clic en Opción Consulta de Talleres

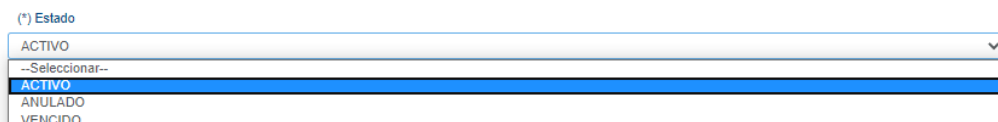


Observación: La consulta del taller solo la puede realizar el organismo certificador que haya generado el certificado, de lo contrario la consulta no será posible visualizar en el sistema.

- Se visualiza la pantalla para la Consulta de Talleres:

Los filtros de búsqueda son (Se debe seleccionar mínimo un parámetro de búsqueda)

- NIT
- Código SICOM
- Número de Chip
- Vigencia del certificado (Desde /Hasta)
- (*) Estado (Obligatorio para la búsqueda): Seleccionar de la lista desplegable los Estados de las certificaciones que pueden consultarse



- Una vez diligenciada la información anterior dar clic en la opción Buscar,

Consulta de Talleres
Info

(*) NIT

Sicom

No. Chip

Fecha Certificación, Inicio y Fin

Desde

Limpiar

Hasta

Limpiar

(*) Estado

ACTIVO

Buscar

- En la parte inferior de la ventana se visualiza el resultado según los criterios de búsqueda. Donde se encuentra los datos como: Nombre Comercial y Razón social (del Taller), Vigencia de la Certificación (Desde/hasta), Chip de autorización, chip de Tanqueo y la opción de Ver Detalle

Nombre Comercial	Razón Social	Vigente Desde	Vigente Hasta	Chip	Chip de Tanqueo	Ver Detalle
TALLER DE CONVERSION DRP 23072019	MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	2020/03/01	2022/02/27	000001F7A37F	000019A14AD8	Detalle

- Para consultar el histórico de los chips del taller, dar clic sobre el Detalle

Nombre Comercial	Razón Social	Vigente Desde	Vigente Hasta	Chip	Chip de Tanqueo	Ver Detalle
TALLER DE CONVERSION DRP 23072019	MINMINAS - OPERADOR SICOM GNCV	2020/03/01	2022/02/27	000001F7A37F	000019A14AD8	Detalle

- Se visualiza la siguiente pantalla donde se observa el nombre comercial, código Sicom y No. NIT del Taller que se está consultando y el cuadro con la información Histórica de la certificación del Taller, con las siguientes columnas: Chip de Autorización, chip de tanqueo, organismo certificador, usuario certificador, estado, fecha de vigencia y la opción para descargar el certificado

Histórico chips del taller

Taller :TALLER DE CONVERSION DRP 23072019 Sicom: 450037 Nit 800196299						
Chip	Chip de Tanqueo	Organismo certificador	Usuario certificador	Estado	Fecha de Vigencia	Archivo
000001F7A37L	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR	PRUEBA ORGANISMO	ACTIVO	Desde 2020/06/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37L	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR	PRUEBA ORGANISMO	ANULADO	Desde 2020/06/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37F	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR	PRUEBA ORGANISMO	ANULADO	Desde 2020/06/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37F	000019A14ADB	PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR		ANULADO	Desde 2020/03/01 Hasta 2021/06/30	Ver
000001F7A37F	000019A14ADB	CERTIFICADOR SICOM		VENCIDO	Desde 2019/03/01 Hasta 2020/03/01	Ver

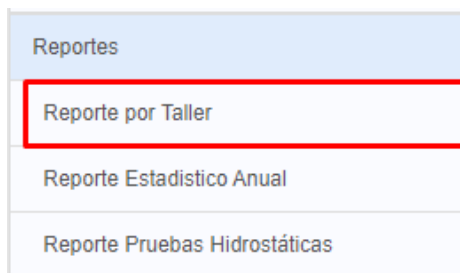
5.4. REPORTES

A través de este módulo el organismo certificador genera los reportes de los registros de Instalaciones certificadas.

5.4.1. Reporte por Taller:

Se puede tener la información por cada uno de los talleres en los cuales se han registrado movimientos “certificados” a través de la “App móvil”

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Reportes y dar clic en Opción Reporte por Taller



- Se visualiza en pantalla Reporte por Taller
- Seleccionar la (*) Fecha Operación: Desde – Hasta (El máximo rango de fechas para la búsqueda debe ser de 31 días),

Reporte por Taller [Info](#)

Fecha Operación
(*) Desde
01/02/2020

(*) Hasta
29/02/2020

Departamento
--Seleccionar--

Municipio
--Seleccionar--

Descargar

- Seleccionar Departamento (opcional), el sistema mostrará la lista desplegable

Departamento

--Seleccionar--

--Seleccionar--

- 91 - AMAZONAS
- 05 - ANTIOQUIA
- 81 - ARAUCA
- 88 - ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y
- 08 - ATLÁNTICO
- 11 - BOGOTÁ, D. C.
- 13 - BOLÍVAR
- 15 - BOYACÁ
- 17 - CALDAS
- 18 - CAQUETÁ
- 85 - CASANARE
- 19 - CAUCA
- 20 - CESAR
- 27 - CHOCÓ
- 25 - CUNDINAMARCA
- 23 - CÓRDOBA
- 94 - GUAINÍA
- 95 - GUAVIARE
- 41 - HUILA

- Seleccionar Municipio (opcional), el sistema mostrará la lista desplegable de los municipios según el Departamento seleccionado en el punto anterior.

Nota: Si se utiliza el Departamento como un criterio de búsqueda, el sistema obliga a seleccionar un Municipio dentro de los criterios de búsqueda.

Municipio

--Seleccionar--

--Seleccionar--

- 91263 - EL ENCANTO
- 91405 - LA CHORRERA
- 91407 - LA PEDRERA
- 91430 - LA VICTORIA
- 91001 - LETICIA
- 91460 - MIRITÍ - PARANÁ
- 91530 - PUERTO ALEGRÍA
- 91536 - PUERTO ARICA
- 91540 - PUERTO NARIÑO
- 91669 - PUERTO SANTANDER
- 91798 - TARAPACÁ

- Una vez diligenciada la información dar clic en Descargar,

Reporte por Taller
Info

Fecha Operación
(*) Desde
31/01/2020
Limpiar
(*) Hasta
31/01/2020
Limpiar

Departamento
11 - BOGOTÁ, D. C.

Municipio
11001 - BOGOTÁ, D.C.

Descargar

El documento descargado es un formato excel de acuerdo al criterio de búsqueda establecido, con la siguiente Estructura:

Encabezado:

- Código SICOM – Nombre del agente que solicita el reporte – Período del reporte.
- Por Taller se visualiza la siguiente información: Nombre del Taller, NIT, Código SICOM, dirección (Departamento, ciudad, Dirección de la Instalación)

Reportes certificación GNCV - Talleres, para el agente: 800006 - PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR 01-01-2020 - 31-01-2020									
TALLER DE CONVERSION DRP 23072019 - 800196299 - 450037 - BOGOTÁ, D. C. - BOGOTÁ, D.C. - CALLE 163 19A 95									
PLACA	IDROM	INSPECTOR	TECNICO DEL TALLER	FECHA CONVERSION	FECHA REVISION	FECHA PROX REVISION	NRO CERTIFICACION	TIPO	FECHA CAMBIO CHIP
INICIALES = 0									
REVISIONES = 0									
CAMBIOS = 0									
TALLER CAMBIOS CHIP AUTORIZACION = 0									
TALLER CAMBIOS CHIP TANQUEO = 0									
REVISION INSTALACION VEHICULO IMPORTADO = 0									
TOTAL = 0									

Cuerpo del reporte contiene la siguiente información agrupada por Taller:

- Placa del vehículo al que le fue registrada la operación
- IDROM: No. de chip del vehículo
- Inspector del organismo certificador que realiza la certificación a través de la app móvil
- Técnico del Taller que realiza el registro en SICOM-GNCV
- Fecha Conversión del vehículo
- Fecha Revisión de la Instalación
- Fecha Próxima Revisión, calcula la próxima revisión anual que debe hacerse al vehículo
- N° de Certificación registrada por el Técnico en la app móvil
- Tipo de operación registrada
- Fecha cambio de chip, para los casos que aplique

Reportes certificación GNCV - Talleres, para el agente: 800006 - PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR 01-01-2020 - 31-01-2020									
TALLER DE CONVERSION DRP 23072019 - 800196299 - 450037 - BOGOTÁ, D. C. - BOGOTÁ, D. C. - CALLE 163 19A 95									
PLACA	IDROM	INSPECTOR	TECNICO DEL TALLER	FECHA CONVERSION	FECHA REVISION	FECHA PROX REVISION	NRO CERTIFICACION	TIPO	FECHA CAMBIO CHIP

Totales (Por Taller)

- Subtotales por tipo de operación
- Total General de operaciones,

INICIALES = 0	
REVISIONES = 1	
CAMBIOS = 1	
TALLER CAMBIOS CHIP AUTORIZACION = 0	
TALLER CAMBIOS CHIP TANQUEO = 0	
TOTAL = 2	

5.4.2. Reporte Estadístico anual:

Se puede tener la información estadística anual por meses y por cada una de las operaciones registradas y certificadas por el organismo certificador.

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Reportes y dar clic en Opción Reporte Estadístico Anual

Reportes
Reporte por Taller
Reporte Estadístico Anual
Reporte Pruebas Hidrostáticas

- Se visualiza la pantalla para generar el Reporte Estadístico anual
- Seleccionar el (*) año (campo obligatorio),

Reporte Estadístico Anual Info

(*) Año

--Seleccionar--
--Seleccionar--
2018
2019
2020

- Una vez seleccionado el año, dar clic en el botón Descargar,

Reporte Estadístico Anual Info

(*) Año

2020

Descargar

El documento descargado es un formato excel de acuerdo al criterio de búsqueda establecido, con la siguiente Estructura:

Encabezado

- Nombre y código SICOM del Organismo Certificador que genera el reporte
- Año seleccionado, fecha, hora en que se genera el reporte
- Cuerpo del reporte contiene la siguiente información en una matriz por cada uno de los meses del año consultado.
- Cambio; Inicial; Revisión; Taller cambio chip autorización; Taller cambio chip tanqueo; Totales.

Reportes Estadístico GNCV - PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR 800006 2020						
Generado: Mon Jun 08 12:02:19 COT 2020						
2020	CAMBIO	INICIAL	REVISION	TALLER CAMBIO CHIP AUTORIZACIÓN	TALLER CAMBIO CHIP TANQUEO	TOTALES
ENERO	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	0	0	0	0	0	0
MARZO	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0
MAYO	0	0	0	0	0	0
JUNIO	0	0	0	2	0	2
JULIO	0	0	0	0	0	0
AGOSTO	0	0	0	0	0	0
SEPTIEMBRE	0	0	0	0	0	0
OCTUBRE	0	0	0	0	0	0
NOVIEMBRE	0	0	0	0	0	0
DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0
TOTALES	0	0	0	2	0	2

- En las filas se podrá observar el dato correspondiente a la cantidad de cada uno de los movimientos realizados durante cada uno de los meses del año.

Reportes Estadístico GNCV - PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR 800006 2020						
Generado: Mon Jun 08 12:02:19 COT 2020						
2020	CAMBIO	INICIAL	REVISION	TALLER CAMBIO CHIP AUTORIZACIÓN	TALLER CAMBIO CHIP TANQUEO	TOTALES
ENERO	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	0	0	0	0	0	0
MARZO	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0
MAYO	0	0	0	0	0	0
JUNIO	0	0	0	2	0	2
JULIO	0	0	0	0	0	0
AGOSTO	0	0	0	0	0	0
SEPTIEMBRE	0	0	0	0	0	0
OCTUBRE	0	0	0	0	0	0
NOVIEMBRE	0	0	0	0	0	0
DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0
TOTALES	0	0	0	2	0	2

Totales

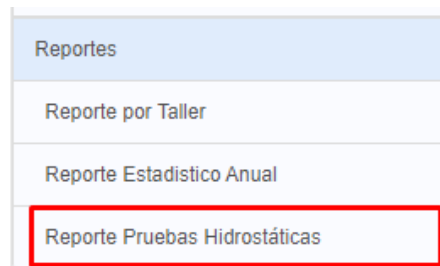
- La última fila mostrará la sumatoria de cada uno de los movimientos realizados en el transcurso del año consultado

Reportes Estadístico GNCV - PRUEBA ORGANISMO CERTIFICADOR 800006 2020						
Generado: Mon Jun 08 12:02:19 COT 2020						
2020	CAMBIO	INICIAL	REVISION	TALLER CAMBIO CHIP AUTORIZACIÓN	TALLER CAMBIO CHIP TANQUEO	TOTALES
ENERO	0	0	0	0	0	0
FEBRERO	0	0	0	0	0	0
MARZO	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0
MAYO	0	0	0	0	0	0
JUNIO	0	0	0	2	0	2
JULIO	0	0	0	0	0	0
AGOSTO	0	0	0	0	0	0
SEPTIEMBRE	0	0	0	0	0	0
OCTUBRE	0	0	0	0	0	0
NOVIEMBRE	0	0	0	0	0	0
DICIEMBRE	0	0	0	0	0	0
TOTALES	0	0	0	2	0	2

5.4.3. Reporte Pruebas Hidrostáticas:

El reporte muestra las PH realizadas a los equipos que hayan sido instalados en vehículos cuya instalación haya sido certificada por el Organismo Certificador. La información se encuentra agrupada por Inspector del organismo Certificador

- En la parte izquierda de la pantalla ubicar el menú Reportes y dar clic en Opción Reporte Pruebas Hidrostáticas



- Se visualiza la pantalla para generar el Reporte Pruebas Hidrostáticas
- Seleccionar la (*) Fecha Operación: Desde – Hasta (El máximo rango de fechas para la búsqueda debe ser de 31 días),

Reporte Pruebas Hidrostáticas
Info

Fecha Operación
(*) Desde
(*) Hasta

01/02/2020
Limpiar
29/02/2020
Limpiar

Departamento
--Seleccionar--

Municipio
--Seleccionar--

Descargar

- Seleccionar Departamento (opcional), el sistema mostrará la lista desplegable

Departamento
--Seleccionar--

--Seleccionar--
91 - AMAZONAS
05 - ANTIOQUIA
81 - ARAUCA
88 - ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y
08 - ATLÁNTICO
11 - BOGOTÁ, D. C.
13 - BOLÍVAR
15 - BOYACÁ
17 - CALDAS
18 - CAQUETÁ
85 - CASANARE
19 - CAUCA
20 - CESAR
27 - CHOCÓ
25 - CUNDINAMARCA
23 - CÓRDOBA
94 - GUAINÍA
95 - GUAVIARE
41 - HUILA

- Seleccionar Municipio (opcional), el sistema mostrará la lista desplegable de los municipios según el Departamento seleccionado en el punto anterior.

Nota: Si se utiliza el Departamento como un criterio de búsqueda, el sistema obliga a seleccionar un Municipio dentro de los criterios de búsqueda.

Municipio
--Seleccionar--

--Seleccionar--
91263 - EL ENCANTO
91405 - LA CHORRERA
91407 - LA PEDRERA
91430 - LA VICTORIA
91001 - LETICIA
91460 - MIRITÍ - PARANÁ
91530 - PUERTO ALEGRÍA
91536 - PUERTO ARICA
91540 - PUERTO NARIÑO
91669 - PUERTO SANTANDER
91798 - TARAPACÁ

- Una vez diligenciada la información dar clic en Descargar

Reporte Pruebas Hidrostáticas Info

Fecha Operación

(*) Desde

01/02/2020

Limpiar

(*) Hasta

29/02/2020

Limpiar

Departamento

05 - ANTIOQUIA

Municipio

05001 - MEDELLÍN

Descargar

El documento descargado es un formato excel de acuerdo al criterio de búsqueda establecido, con la siguiente Estructura:

Encabezado

- Nombre y código SICOM del Organismo Certificador que genera el reporte
- Período dentro del que se solicita el reporte

Reportes certificación GNCV - PRUEBAS HIDROSTÁTICAS. Agente: 800006 - ORGANISMO CERTIFICADOR PRUEBAS, Fecha: 01-02-2020 - 29-02-2020							
TECNICO PRUEBA							
PLACA	MARCA	SERIAL	PH ANTERIOR	PRUEBA HIDROSTATICA	TALLER	CIUDAD	FECHA OPERACION
AAA001	ACURA	CB028092		2019-11-28	TALLER PREMIUM 1	MEDELLÍN	2020-02-03
BBB002	ACURA	DBD5043		2019-11-28	PRUEBAS 2	MEDELLÍN	2020-02-22
Total 2							
TECNICO PRUEBA 2							
PLACA	MARCA	SERIAL	PH ANTERIOR	PRUEBA HIDROSTATICA	TALLER	CIUDAD	FECHA OPERACION
CCC001	CHEVROLET	13N033017		2019-11-28	GNV PRUEBA	MEDELLÍN	2020-02-27
Total 1							

- Cuerpo del reporte contiene la siguiente información agrupada por Técnico del organismo Certificador
- Placa del Vehículo que fue certificado con un equipo que tuvo Prueba Hidrostática
- Marca del Vehículo
- Serial del Cilindro
- Fecha de la Prueba Hidrostática Anterior
- Fecha de la última Prueba Hidrostática
- Taller (Nombre del Taller que realizó la instalación)
- Ciudad (En donde se encuentra ubicado el Taller) según el seleccionado en el criterio de búsqueda.
- Fecha de la Operación: corresponde a la fecha en la que se realizó la certificación al vehículo (registro según la app móvil)

Reportes certificación GNCV - PRUEBAS HIDROSTATICAS. Agente: 800006 - ORGANISMO CERTIFICADOR PRUEBAS. Fecha: 01-02-2020 - 29-02-2020							
TECNICO PRUEBA							
PLACA	MARCA	SERIAL	PH ANTERIOR	PRUEBA HIDROSTATICA	TALLER	CIUDAD	FECHA OPERACION
AAA001	ACURA	CB028092		2019-11-28	TALLER PREMIUM 1	MEDELLIN	2020-02-03
BBB002	ACURA	DBD5043		2019-11-28	PRUEBAS 2	MEDELLIN	2020-02-22
Total 2							
TECNICO PRUEBA 2							
PLACA	MARCA	SERIAL	PH ANTERIOR	PRUEBA HIDROSTATICA	TALLER	CIUDAD	FECHA OPERACION
CCC001	CHEVROLET	13N033017		2019-11-28	GNV PRUEBA	MEDELLIN	2020-02-27
Total 1							

- Totales
 - Al final del reporte de cada Inspector se podrá visualizar el total de operaciones realizadas por cada uno de ellos

TECNICO PRUEBA							
PLACA	MARCA	SERIAL	PH ANTERIOR	PRUEBA HIDROSTATICA	TALLER	CIUDAD	FECHA OPERACION
AAA001	ACURA	CB028092		2019-11-28	TALLER PREMIUM 1	MEDELLIN	2020-02-03
BBB002	ACURA	DBD5043		2019-11-28	PRUEBAS 2	MEDELLIN	2020-02-22
Total 2							
TECNICO PRUEBA 2							
PLACA	MARCA	SERIAL	PH ANTERIOR	PRUEBA HIDROSTATICA	TALLER	CIUDAD	FECHA OPERACION
CCC001	CHEVROLET	13N033017		2019-11-28	GNV PRUEBA	MEDELLIN	2020-02-27
Total 1							

6. REGISTROS

- Formato de equipos de lote

7. ANEXOS

N/A

ELABORÓ		REVISÓ		APROBÓ	
Cargo:	ANALISTA FUNCIONAL	Cargo:	CONTRATISTA	Cargo:	SECRETARIO GENERAL
Dependencia:	SICOM	Dependencia:	OFICINA DE PLANEACION Y GESTION INTERNACIONAL	Dependencia:	DESPACHO DEL SECRETARIO GENERAL
Fecha:	01-04-2021	Fecha:	26-04-2021	Fecha:	26-04-2021